

**InfoCamere** è la società delle Camere di Commercio italiane per l'innovazione digitale. A partire dal governo del Registro delle imprese - l'anagrafe economica nazionale - realizziamo ed erogiamo servizi tecnologicamente all'avanguardia a supporto dei nostri soci per rispondere alle esigenze di imprenditori, professionisti e cittadini di fronte alla continua evoluzione dei sistemi economici e normativi. Progettiamo e sviluppiamo ed erogiamo soluzioni per semplificare il rapporto tra imprese e Pubblica Amministrazione e assicurare condizioni favorevoli alla continua evoluzione e trasformazione delle attività imprenditoriali, agendo a sostegno della competitività del Sistema Paese.

InfoCamere è pienamente consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale ed ha fatto dello sviluppo dei propri Sistemi di Gestione un elemento della propria cultura aziendale e dei rapporti con le parti Interessate. Dalla convinzione che sia possibile migliorare significativamente i processi di erogazione e continuità dei servizi verso i Clienti, traguardando sia la soddisfazione di quest'ultimo sia un'ottimizzazione dell'efficienza operativa, scaturisce la spinta all'adozione da parte di InfoCamere dei Sistemi di Gestione per la Qualità, i Servizi, l'Ambiente, la Continuità Operativa e la Sicurezza delle Informazioni, i cui obiettivi sono:

- Assicurare che ogni risultato processuale soddisfi i requisiti e le aspettative dei Clienti monitorandone periodicamente la soddisfazione ed ogni eventuale richiamo o segnalazione; tali ritorni dovranno essere prontamente accolti ed analizzati al fine di individuarne le cause e promuovere possibili azioni correttive.
- Tendere al miglioramento continuo, al fine di mantenere un elevato livello di prestazioni e per reagire a variazioni delle condizioni interne ed esterne nonché creare nuove opportunità e gestire i rischi.
- Promuovere il cosiddetto pensiero basato sul rischio (*risk based thinking*), vale a dire la capacità di analizzare il proprio contesto, identificando quei fattori, siano essi interni od esterni, che hanno da un lato la capacità di recare danno ad InfoCamere ed alle sue parti interessate e dall'altro di creare situazioni o circostanze che consentano alla Società di svilupparsi e migliorare.
- Garantire prodotti e servizi ad elevato standard qualitativo in termini di affidabilità e di efficienza operativa verso i clienti e i processi aziendali stessi oltre che nei confronti dell'ambiente andando a minimizzare qualsiasi impatto sui servizi, anche in caso di crisi o emergenza, e assicurando un rapido ripristino del normale stato di svolgimento delle attività;
- Garantire il recepimento delle normative di settore e le leggi cogenti riguardanti l'erogazione dei servizi anche considerando specifici settori come ad esempio quello della pubblica amministrazione (es. Agid).
- Progettare ed erogare una formazione periodica a tutto il personale che promuova la consapevolezza relativa ai sistemi di gestione e che fornisca una solida base di conoscenze dei principi e degli strumenti necessari per operare in coerenza con la presente Politica;
- Considerare la salvaguardia dell'ambiente come una priorità fondamentale della propria attività, in ciascun settore aziendale;
- Favorire la consultazione e la partecipazione di ogni persona che lavora in InfoCamere alla gestione dell'organizzazione per quanto di competenza, allo scopo di favorire un significativo contributo di ciascuno all'evoluzione dell'organizzazione e dei sistemi, nonché per consentire alla Direzione di

ricevere feedback strutturati circa le attività di gestione dei rischi relativi a qualità, servizi, sicurezza delle informazioni, continuità operativa ed ambiente in cui essi operano e InfoCamere è inserita;

- Garantire la sicurezza delle informazioni, intesa come tutela di riservatezza, disponibilità, integrità delle informazioni, in accordo con la strategia e i requisiti del business, i regolamenti, le norme di legge, i contratti e tenendo in considerazione i rischi e le minacce relative alla sicurezza stessa;
- Garantire il rispetto delle norme applicabili e degli impegni contrattuali.

La Direzione di InfoCamere assume un forte impegno verso i Sistemi di Gestione adottati e, nell'ambito di questo documento di politica, dispone che siano garantiti:

- l'impegno al rispetto delle leggi, delle norme applicabili e impegni contrattuali in materia ambientale, di continuità operativa, di sicurezza delle informazioni e della protezione dei dati personali;
- il rispetto dei requisiti di sicurezza delle informazioni e continuità operativa come risultato dell'opera di tutta l'organizzazione, dai vertici a ciascun lavoratore, secondo le proprie competenze e responsabilità;
- la definizione e la diffusione degli obiettivi di sviluppo e relativi piani di attuazione attraverso l'impegno al coinvolgimento delle funzioni responsabili;
- la definizione e assegnazione di ruoli e responsabilità per il raggiungimento degli obiettivi dei Sistemi di Gestione;
- la garanzia di percorsi di formazione e addestramento a tutto il personale, per creare e sviluppare il giusto know how nello svolgimento della propria attività lavorativa ed in particolare nella gestione delle situazioni non conformi e/o di emergenza;
- la verifica periodica delle competenze del proprio personale e delle attrezzature, al fine di garantire ai Clienti e alle parti interessate la piena capacità di rispettare i requisiti espliciti ed impliciti;
- la corretta applicazione delle tecnologie utilizzate, e, ove possibile, il miglioramento di tali tecnologie o l'adozione di tecnologie più avanzate dal punto di vista della qualità, dell'ambiente e della sicurezza;
- la predisposizione ed attivazione di piani contenenti misure e procedure necessarie per prevenire situazioni di emergenza e per contenerne gli effetti;
- l'impegno al miglioramento continuo dei livelli di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro;
- l'impegno alla tutela dell'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento ed il monitoraggio dei consumi di risorse ed energia ponendosi nuovi obiettivi ambientali quantificabili e misurabili;
- l'impegno al miglioramento continuo dei Sistemi di Gestione, secondo i requisiti delle norme ISO 9001, ISO 14001, ISO 20000, ISO 27001 e ISO 22301.

Il raggiungimento di questi obiettivi viene misurato periodicamente attraverso indicatori qualitativi e quantitativi, analisi di non conformità, reclami e segnalazioni.

I Responsabili dei Sistemi di Gestione hanno l'autorità di proporre, pianificare e coordinare i programmi di miglioramento aziendale, di eseguire le necessarie verifiche sulla sua applicazione e conformità, facilitare la formazione del personale in materia, definire politiche e linee guida specifiche per i propri ambiti di competenza e predisporre le necessarie misure correttive del Sistema stesso.

È precisa convinzione che il perseguimento di tale politica porti vantaggi concreti all'Organizzazione, ai Clienti e alle parti interessate, in misura tale da comportare il soddisfacimento generale.

È responsabilità della Direzione promuovere almeno una volta all'anno un Riesame dei Sistemi di Gestione, attraverso indicatori atti a valutare, misurare e controllare gli obiettivi prefissati.

La presente politica è resa disponibile a tutte le parti interessate sia interne che esterne ed è soggetta a revisioni periodiche e aggiornamenti in sede di Riesame della Direzione al fine di garantire l'adeguatezza e l'efficacia di quanto in essa riportato.

Il presente documento è soggetto a revisione per recepire i cambiamenti di tipo legislativo, le aspettative sociali e delle parti interessate, le variazioni del contesto, i cambiamenti organizzativi, di processo e di prodotti.

## POLITICA PARITÀ DI GENERE

Rev2 del 21/05/2024

Il documento definisce la Politica della Parità di Genere di InfoCamere definita dall'Alta Direzione, in coordinamento con il Comitato Guida per la Parità di Genere, con l'obiettivo di definire i principi, gli obiettivi e le indicazioni guida che definiscono il modello di sviluppo e la valorizzazione di principi orientati ai temi dell'inclusività, del rispetto della parità di genere e di misurazione dell'impegno verso l'equità, la meritocrazia e le pari opportunità.

Tale percorso si concretizza attraverso l'impostazione di un modello gestionale che garantisca nel tempo il mantenimento dei requisiti definiti ed attuati dall'organizzazione per il perseguimento della parità di genere e che promuova un percorso concreto e sistematico volto ad incoraggiare una cultura inclusiva.

In particolare, InfoCamere si impegna:

- a promuovere politiche attive che garantiscano pari opportunità di crescita e di retribuzione a tutto il personale favorendo il rafforzamento del genere femminile;
- a garantire una equa rappresentanza di genere tra i relatori di eventuali panel di tavole rotonde, eventi, convegni assicurando la competenza e l'esperienza, a prescindere dal genere;
- ad attrarre, sviluppare e trattenere persone di talento anche attraverso un piano di welfare familiare, aiuti concreti alle famiglie sia in termini economici sia in termini di orari di lavoro flessibili e di lavoro agile;
- a comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente, la volontà dell'organizzazione di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile;
- a creare un ambiente di lavoro inclusivo e collaborativo valorizzando le competenze, assicurando l'equa remunerazione di lavori e occupazioni con equivalente valore socioeconomico.

InfoCamere ha adottato un sistema di gestione per la parità di genere (UNI/PdR 125:2022) e ha costituito un Comitato Guida, organo appositamente designato dal vertice aziendale, che ha il compito di predisporre il Piano Strategico: un documento formale nel quale sono definiti gli obiettivi da perseguire, le azioni, le risorse, le responsabilità per favorire un'applicazione effettiva della politica di parità di genere.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nel Sistema di Gestione e nelle Policy ad esso collegate nonché di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica.

La direzione assegna risorse (budget), responsabilità ed autorità adeguate per la persecuzione, il raggiungimento ed il mantenimento degli obiettivi di parità di genere stabiliti.

Il campo di applicazione del Sistema di Gestione è esteso alle sedi di InfoCamere di Roma, Padova, Bari e Milano.

L'idoneità della presente Politica è riesaminata ogni anno durante le attività di riesame del Sistema di Gestione per la Parità di Genere.

La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al Comitato Guida per la Parità di Genere.