

Il Gruppo InfoCamere

Un partner per
l'innovazione
sostenibile

Capitolo 1



...impegnati con passione a tradurre in realtà la nostra visione di futuro per accompagnare al meglio le imprese nella loro crescita



Capitolo 1

Un partner per l'innovazione sostenibile

Attenzione al capitale umano (People), luoghi di lavoro (Place), protezione dell'ambiente (Planet) e innovazione tecnologica (Platform): questi i pilastri del Gruppo InfoCamere, che guidano l'attività d'impresa, la strategia e le relazioni con gli stakeholder.



Approccio responsabile e valore economico distribuito

Impegno contro la corruzione e gli abusi di potere



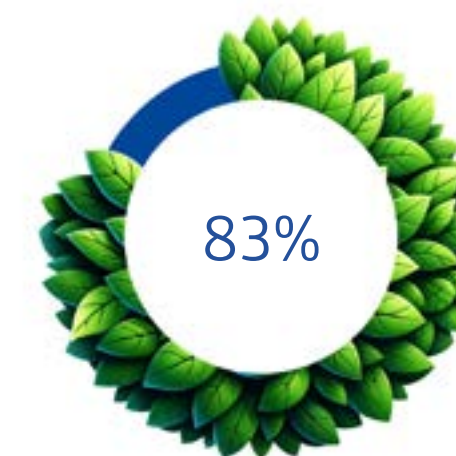
Implementazione di un sistema di gestione integrata della sostenibilità che include aspetti ambientali e sociali nelle decisioni di business



Diffusione della "cultura della sostenibilità" verso il personale



Policy sull'approvvigionamento responsabile



Promozione di buone pratiche di sostenibilità verso i fornitori



Solidità del business

Una storia che ha
inizio nel domani

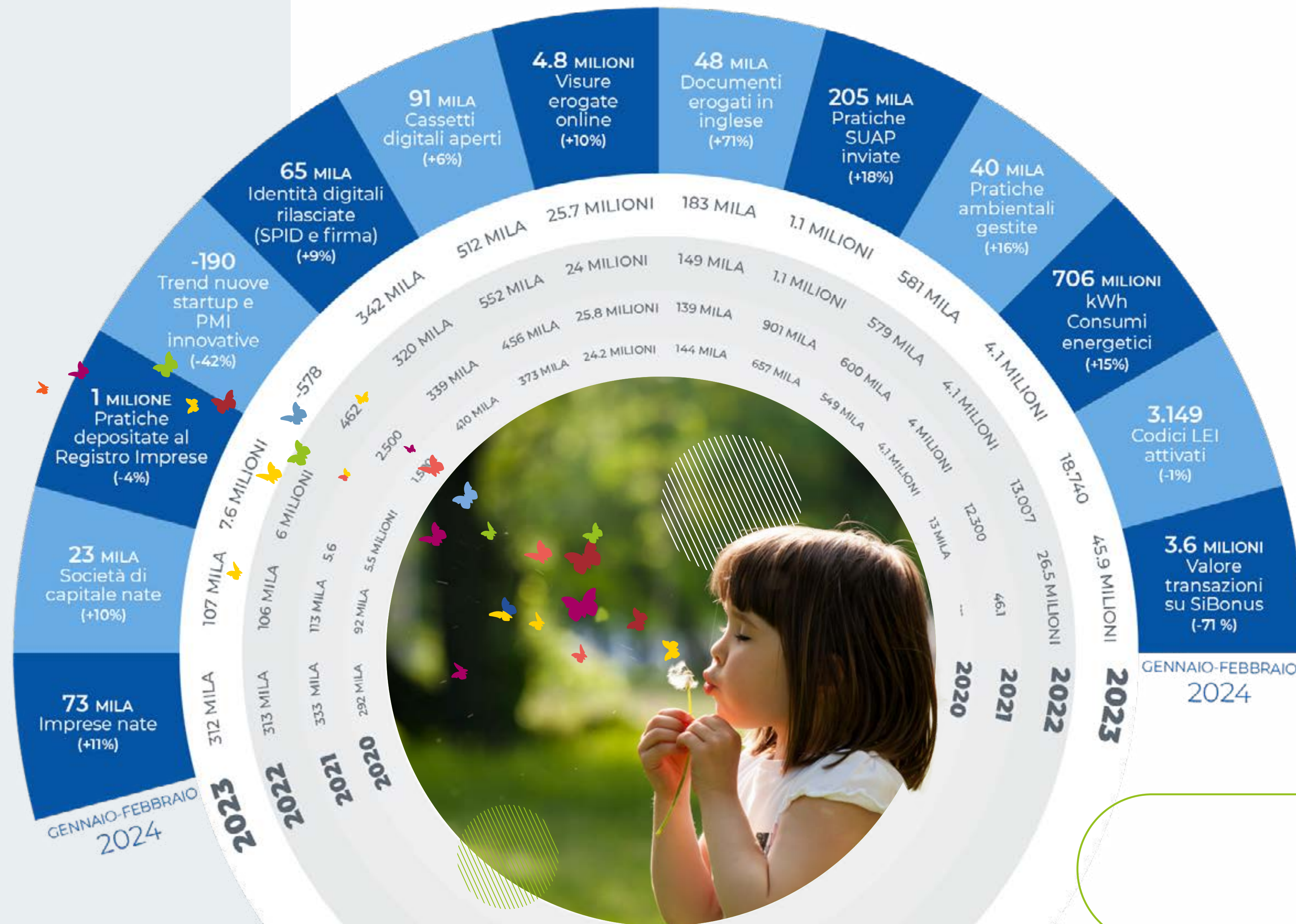
Obiettivi e valori

InfoCamere è la società delle Camere di Commercio italiane per l'innovazione digitale

Mission e Vision

"... A partire dal governo del Registro delle imprese - l'anagrafe economica nazionale - realizziamo servizi tecnologicamente all'avanguardia a supporto dei nostri soci per rispondere alle esigenze di imprenditori, professionisti e cittadini di fronte alla continua evoluzione dei sistemi economici e normativi. Progettiamo e sviluppiamo soluzioni per semplificare il rapporto tra imprese e Pubblica Amministrazione e assicurare condizioni favorevoli alla continua evoluzione e trasformazione delle attività imprenditoriali, agendo a sostegno della competitività del Sistema Paese".
(Mission, InfoCamere)

"Per InfoCamere l'innovazione è conoscenza abilitante, condivisa e diffusa. Ogni giorno siamo impegnati con passione a tradurre in realtà la nostra visione di futuro per accompagnare al meglio le imprese nella loro crescita. Investendo su capitale umano (People), piattaforme tecnologiche (Platform) contesti di lavoro (Place) e politiche ambientali (Planet) rinnoviamo le nostre energie per continuare ad anticipare il futuro ed essere protagonisti nel cambiamento e nello sviluppo sostenibile. Coltiviamo l'ambizione di trasferire nei nostri servizi il significato profondo di quello che facciamo e che vogliamo essere".
(Vision, InfoCamere)



I nostri valori

I valori del Gruppo sono il fondamento della cultura aziendale che InfoCamere si impegna a garantire, promuovere e rispettare.

SENSO DEL FUTURO:

adottiamo soluzioni propositive per anticipare il futuro.

COESIONE:

non solo una rete di servizi informatici e tecnologici, ma anche una rete coesa di persone che lavorano.

AFFIDABILITÀ:

disponibilità, orientamento al cliente e adozione di standard elevati sono i punti di forza del nostro modo di agire per garantire sicurezza e fiducia.

GOVERNO DELLA COMPLESSITÀ:

la nostra rete è volta al governo e alla risoluzione delle complessità. Flessibilità, reattività, semplificazione e resilienza sono le parole chiave del modo di agire dell'azienda.

COMPETENZA:

scegliamo con cura le nostre risorse che ideano e governano soluzioni d'eccellenza, per assicurare livelli tecnologici di alta qualità.

Nello svolgimento delle attività, il Gruppo InfoCamere agisce su un insieme di valori ben radicati, improntati ai principi fondamentali di onestà, integrità morale, correttezza, trasparenza, obiettività e rispetto della personalità individuale rispecchiati nel Codice Etico che tutti sono chiamati ad adottare.



“I valori aziendali contribuiscono a costruire la cultura aziendale e veicolano il suo andamento: condividere dei valori permette ad un'azienda di andare verso una direzione comune e procedere in armonia, come una squadra.”

Paolo Ghezzi - Direttore Generale InfoCamere

La storia del Gruppo InfoCamere

Fondata nel 1974 a Padova dal Professor Mario Volpato con il nome di Cerved (Centro Regionale Veneto Elaborazione Dati), fu creata con l'obiettivo pionieristico di rendere digitali tutti quei dati che da sempre venivano raccolti nei registri cartacei dalle Camere di Commercio, per far sì che "tali dati ufficiali forniti dalle imprese venissero valorizzati e restituiti al mercato e alle imprese stesse come informazioni utili per accrescere la competitività e progettare lo sviluppo".

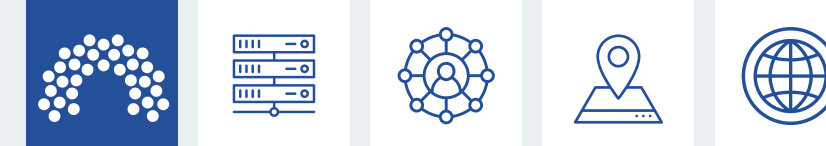
Nel 1995 da Cerved si scinde InfoCamere, raccogliendo la sfida di implementare il primo Registro delle Imprese totalmente telematico in Europa. Quel momento è l'inizio di un processo di sviluppo e innovazione in continuo divenire: infatti, negli anni InfoCamere ha proposto ai suoi utenti (il Sistema Camerale, le Pubbliche Amministrazioni, la comunità delle imprese, dei professionisti e dei cittadini) servizi e tecnologie digitali all'avanguardia stimolando i processi di innovazione della Pubblica Amministrazione e delle imprese italiane semplificando gli adempimenti amministrativi tra Stato e Impresa.

Nel 2013 InfoCamere riceve l'autorizzazione dalla Banca d'Italia per costituire un istituto di pagamento sotto forma di patrimonio destinato che si configuri come ponte tra cittadini e Pubblica Amministrazione, abilitando servizi di pagamento elettronici e piattaforme tecnologiche semplici, sicure e omogenee in tutto il territorio nazionale.

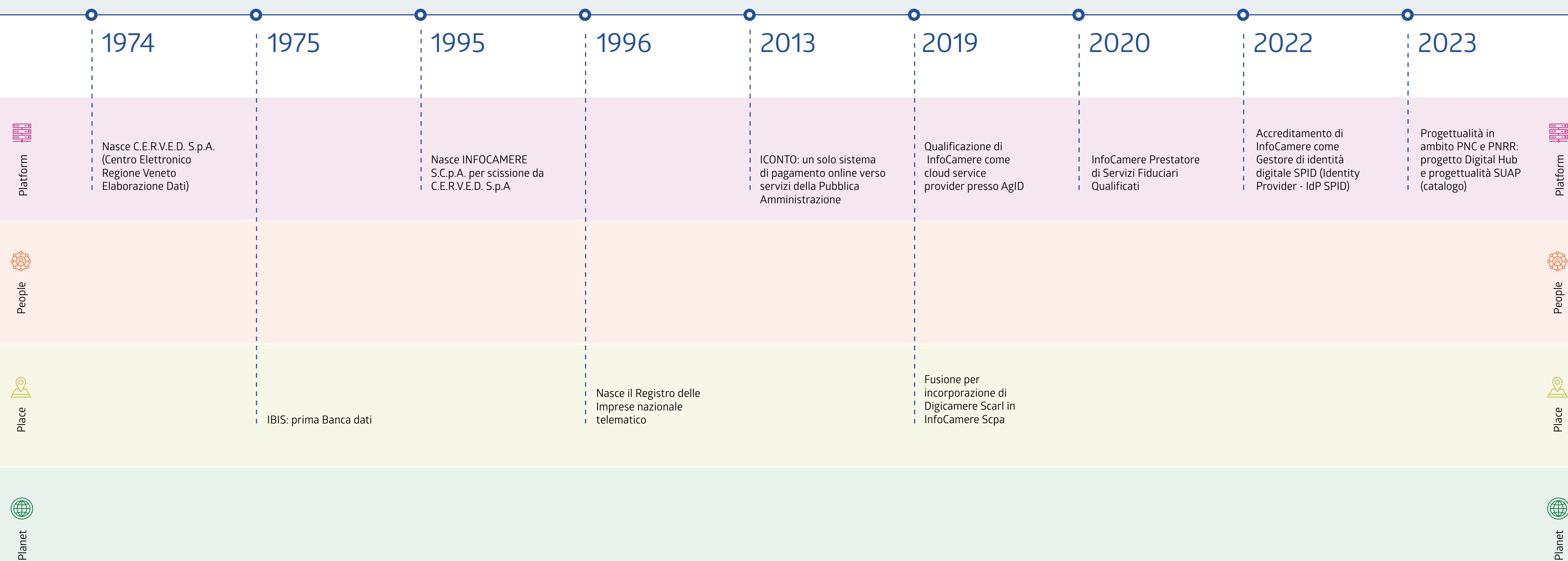
Nel 2018 è costituita la ICONTO S.r.l., totalmente partecipata, a cui è conferito il ramo istituto di pagamento. ICONTO è entrata in operatività il 15 novembre 2018 e continua a perseguire l'obiettivo di offrire a imprese e professionisti servizi sempre più innovativi per migliorare e semplificare gli strumenti di pagamento verso le Camere di Commercio e le altre Pubbliche Amministrazioni.

Nel 2019 si perfeziona la fusione per incorporazione della partecipata Digicamere S.c.r.l.





PRINCIPALI TAPPE STORICHE DEL GRUPPO INFOCAMERE
(IL NOSTRO PASSATO È IL NOSTRO FUTURO)



Le società del Gruppo

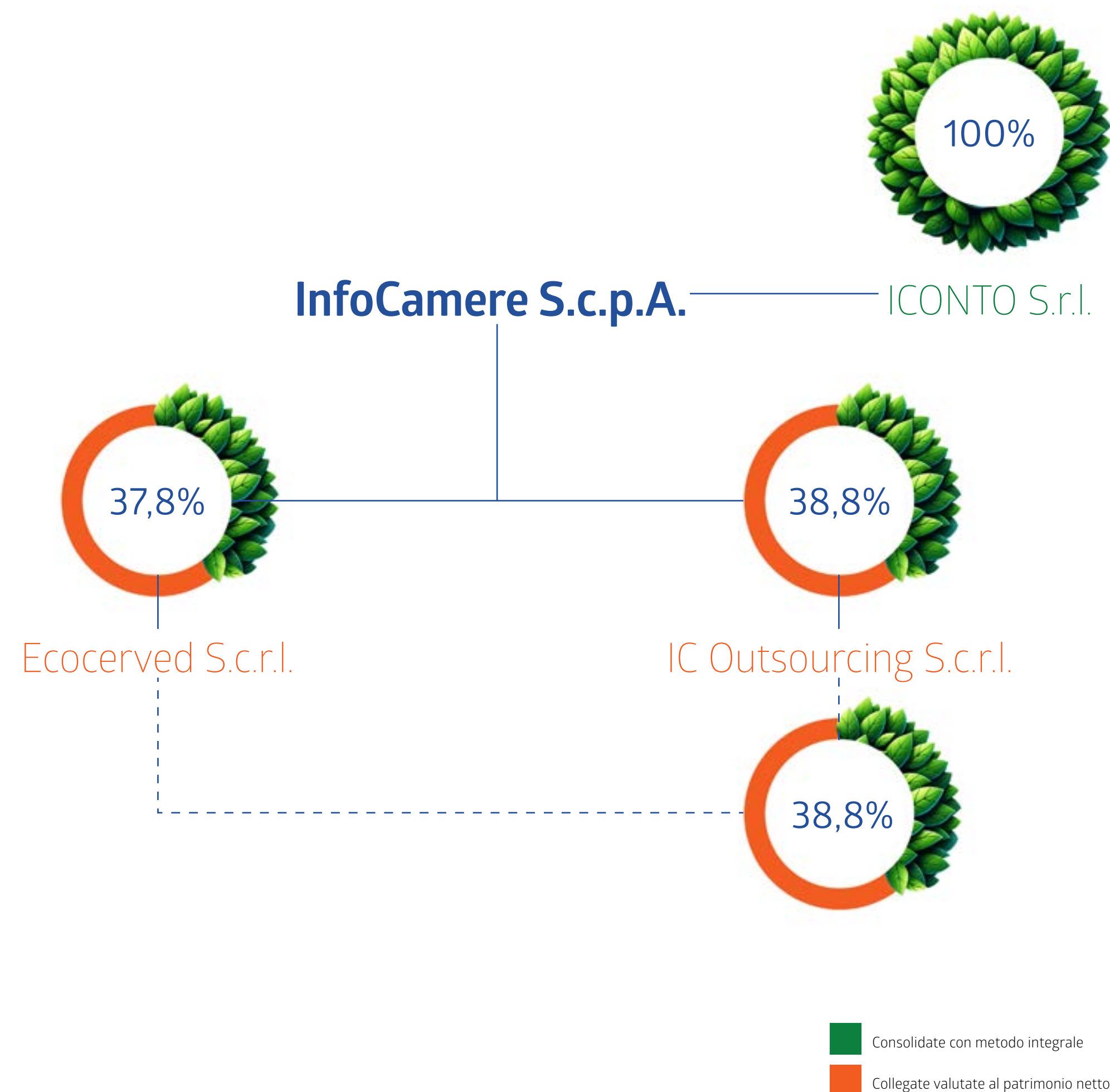
ICONTO S.r.l. (partecipata al 100,00%) è l'Istituto di Pagamento di InfoCamere dedicato a chi - come imprese e professionisti - ha la necessità di effettuare quotidianamente pagamenti in modo sicuro, conveniente e flessibile verso le Camere di Commercio Italiane e le altre Pubbliche Amministrazioni.

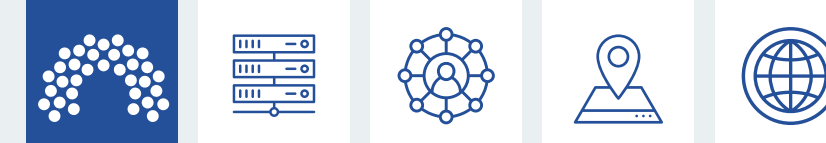
ICONTO applica i valori aziendali di semplicità e innovazione, affidabilità, sicurezza e solidità, offrendo in chiave innovativa conti di pagamento totalmente on line rivolgendosi a clienti tecnologicamente evoluti in quanto possessori di PEC e di firma digitale. Ai conti offerti sono integrati molti servizi di pagamento (bonifici, MAV, addebiti diretti SDD, F24, pagoPA) oltre che una qualificata assistenza professionale.

ICONTO presta inoltre il servizio di Istituto Cassiere alle Camere di Commercio e alle aziende speciali garantendo una gestione coordinata dei flussi di incassi e pagamenti semplificando le attività di riconciliazione contabile degli uffici amministrativi degli Enti/Società aderenti. ICONTO è iscritta nell'apposito Elenco tenuto da Banca d'Italia.

IC Outsourcing S.c.r.l. (partecipata al 38,80%), società consortile del Sistema Camerale, presta ai propri soci servizi relativi alla predisposizione, realizzazione e gestione di attività volte all'immagazzinamento e alla movimentazione di archivi cartacei, nonché al loro riversamento, conservazione e archiviazione con strumenti digitali. La società offre inoltre l'outsourcing di procedimenti amministrativi anche presso le sedi dei clienti. Le attività vengono svolte avvalendosi delle unità operative presenti in Padova, Roma, Milano, Agnadello (CR), Marciano della Chiana (AR) e in unità produttive costituite presso i clienti.

Ecocerved S.c.r.l. (partecipata al 37,80%), società consortile del Sistema Camerale, opera nel settore dell'ambiente ed in particolare la sua attività è diretta alla produzione e distribuzione di dati relativi all'ambiente e all'ecologia, con specifico riferimento alla realizzazione e gestione di software, banche dati, sistemi informativi e di monitoraggio per i quali le Camere di Commercio abbiano competenze derivanti dalla legislazione o abbiano stipulato accordi con altri enti della Pubblica Amministrazione.





Highlights 2023

Gennaio

Conclusi gli interventi di riconfigurazione degli spazi di lavoro per la sede di Roma.

Wellbeing InfoCamere: Il via al primo webinar di kickoff del progetto che si è concluso con la partecipazione al **Run4Rome**.

InfoCamere alla seconda edizione della Giornata del Lavoro Agile della Puglia: spazi e tecnologie a servizio dei dipendenti dell'azienda al fine di assicurare migliori condizioni di lavoro e di crescita aziendale.

Partecipazione all'iniziativa **"M'illumino di Meno"**: promozione delle abitudini sostenibili delle persone di InfoCamere.

InfoCamere aderisce alla giornata internazionale delle donne e delle ragazze nella scienza organizzando un **webinar dedicato** alla crescita, all'empowerment e all'orientamento delle **giovani generazioni femminili** più vicine alla realtà aziendale.

Febbraio

Partecipazione alla Run4Rome, la staffetta di solidarietà della capitale.

Partecipazione alla Run4Iran, la 24h benefica svoltasi a Padova.

Partecipazione alla **Tappa di Roma del Giro d'Italia del Salone della CSR** dal titolo "Esperienze di collaborazione pubblico - privato".

Spid InfoCamere on line: InfoCamere è ufficialmente un **gestore di identità digitale autorizzato da AgID** al rilascio di SPID.

Le visualizzazioni su Facebook hanno raggiunto i 10.000 followers, circa il 52% in più rispetto al 2022.

Audit positivo sulle certificazioni ISO9001, ISO20000, ISO22301, ISO27001 con estensioni ISO27017, ISO27018 relative a Sistemi di Gestione Qualità, Servizi IT, Continuità Operativa e Sicurezza delle Informazioni.

Aprile

Cassetto digitale: due milioni di aziende che utilizzano il servizio.

Organizzata **formazione SUAP** che ha coinvolto tutte le Camere di Commercio della Liguria.

Maggio

Inserimento nella lista delle 200 aziende "Leader della Sostenibilità", ricerca del Sole 24 Ore e Statista.

Titolare effettivo: in linea il nuovo assistente virtuale come strumento di supporto per imprese e professionisti.

Nasce INAD: indice nazionale dei domicili digitali realizzato da InfoCamere con la titolarità di Agid.

Raggiunte **239** ore donate per la Banca Solidale del Gruppo InfoCamere.

Collegata la Piattaforma per la gestione della **Composizione Negoziata della Crisi d'Impresa** alla **PDND** (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) mediante i servizi realizzati dal digital hub di InfoCamere.

EBRA Conference 2023: partecipazione al panel "The Digitization of Company Law and its Impact on Business Registries" con un intervento sull'uso degli Advanced Analytics.

Campagna di sensibilizzazione: **Giornata mondiale dell'ambiente.**

Giugno

Luglio

InfoCamere rilascia nuove carte tachigrafiche intelligenti: L'Italia, grazie ad InfoCamere, in aderenza alla normativa europea (Reg. UE 2021/1228), è tra i primi paesi ad uniformarsi al nuovo standard che richiede, con obbligatorietà, il cambio di formato delle Carte, con funzionalità innovative.

Ottenuta la certificazione **per la parità di genere** ai sensi della norma PdR 125/22.

InfoCamere scelta da 160 comuni per il **PNRR** elaborando un sistema di servizi (API) per il collegamento alla PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) favorendo l'interoperabilità delle pubbliche amministrazioni, mediante un catalogo pubblico delle banche dati comunali.

Agosto

Green Data Center ad alta efficienza per InfoCamere: realizzata una case history sul processo di efficientamento del Data Center che racconta l'evoluzione green del Data Center e i risultati ad oggi ottenuti.

Settembre

Partita nel mese di ottobre la campagna di comunicazione al Registro Imprese del titolare effettivo delle società di capitali; avviate contestualmente attività a supporto e informative.

Partecipazione di InfoCamere all'evento di Affari&Finanza "Pnrr, a che punto siamo": il presidente Tagliavanti presenta anche la nostra Azienda, i nostri servizi e progetti come il Digital Hub.

InfoCamere al salone della CSR di Milano: Anche per il 2023 InfoCamere ha garantito la sua partecipazione all'undicesima edizione del salone della CSR e dell'innovazione sociale.

Partecipazione a **Maker Faire**, la **fiera sull'innovazione** patrocinata dalla Camera di Commercio di Roma.

Completati con successo i test di Disaster Recovery 2023.

Condividere per crescere: organizzati incontri formativi di cultura aziendale per dipendenti.

Campagna di sensibilizzazione: **Settimana europea della mobilità.**

Ripartono le visite guidate al Data Center.

InfoCamere realizza una piattaforma SNI (Servizio Nuove Imprese) per Unioncamere.

Ottobre

Novembre

Dicembre

InfoCamere partecipa alla **giornata mondiale del volontariato.**

InfoCamere si arricchisce di un nuovo servizio: **ID Marche Temporal.**

Titolare Effettivo: conclusa con successo la campagna di comunicazione al RI.

Audit positivo sulle **Certificazioni Ambientali EMAS e 14001.**

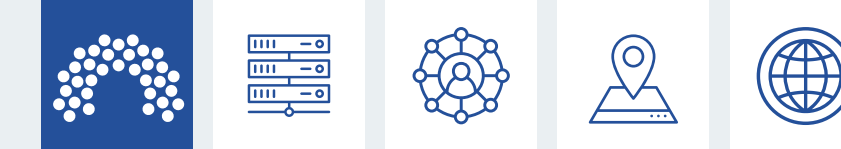
Attivato lo sportello di accreditamento per gli operatori del settore turistico al **"Tourism Digital Hub"** - TDH, realizzato da InfoCamere, per conto di UNIONCAMERE, nell'ambito dell'accordo di collaborazione siglato con il Ministero del Turismo.

InfoCamere vincitrice del Premio Gleif come Miglior Emittitore di codici LEI nella Categoria Large-Cap.

Attivata l'area di **Supporto RENTRI** (Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti) sviluppata da InfoCamere su incarico di Ecocerved, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.

Campagna di sensibilizzazione: **Giornata internazionale contro la violenza sulle donne.**

Partecipazione di InfoCamere ad Ecomondo l'evento di riferimento in Europa per la transizione ecologica e i nuovi modelli di economia circolare. InfoCamere ha partecipato dallo stand dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali assieme a Unioncamere ed Ecocerved.



Il nostro piano per l'Agenda 2030 ONU

Per il Gruppo InfoCamere la Sostenibilità è impegno costante per interpretare al meglio il presente e innovare il futuro

Il Gruppo InfoCamere partecipa attivamente per contribuire al raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, dal 2019 ha integrato nelle proprie attività tutti i principi espressi nella Politica di Sostenibilità, da ultimo approvata dal Consiglio di Amministrazione il 22 settembre 2023.

Per il Gruppo InfoCamere la sostenibilità - declinata nei pilastri di responsabilità ambientale, sociale, economica ed innovazione diffusa e condivisa - è un principio base dell'attività d'impresa, da applicare trasversalmente a tutte le aree aziendali e da condividere con i propri stakeholder.

Il 2023 è stato caratterizzato dalla conclusione del Piano di Sostenibilità 2022/2023 che ha centrato il raggiungimento del 81% degli obiettivi prefissati nonché dall'aggiornamento della Politica di Sostenibilità del Gruppo InfoCamere. La nuova politica, mantenendo saldi i valori della responsabilità sociale, economica, ambientale e dell'innovazione diffusa e condivisa, disciplina i valori del Gruppo per il raggiungimento dei goals dell'Agenda 2030. I principi della Politica di Sostenibilità sono stati declinati in ulteriori politiche attuative relative ai tre ambiti dello sviluppo sostenibile: Diritti Umani, Approvvigionamento Responsabile e Ambiente.

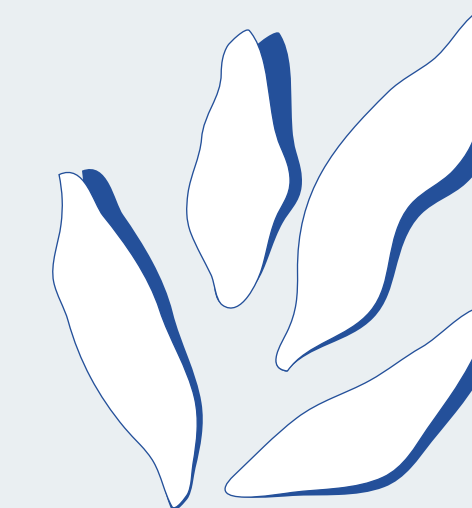
In conformità alle previsioni dei principi di rendicontazione GRI Standard e in vista delle modifiche normative attese nel breve periodo in conseguenza del recepimento della direttiva CSRD, il Gruppo InfoCamere ha rivisto la propria metodologia di definizione dei temi materiali focalizzandosi sul dialogo con gli stakeholder implementando il processo di doppia materialità.



LA SOSTENIBILITÀ IN INFOCAMERE

81% Obiettivi del Piano di Sostenibilità 2022/2023 raggiunti

Armonizzazione delle Politiche di Sostenibilità (diritti umani, approvvigionamento responsabile, ambientale)



Inserimento nella classifica **"Leader della Sostenibilità 2023"**

LA POLITICA DI SOSTENIBILITÀ

Per InfoCamere la sostenibilità è un valore da condividere con i propri stakeholder che guida l'attività di impresa proiettata nell'innovazione tecnologica e si fonda sulla responsabilità sociale, economica e ambientale.

Il 22 settembre 2023 è stata approvata la nuova Politica di Sostenibilità del Gruppo InfoCamere, la cui strategia, integrata nel modello di business del Gruppo, consente ad InfoCamere di operare in coerenza con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile ONU – Agenda 2030, sottoscritti dall'Italia e pertinenti alle attività istituzionali gestite.

In particolare, i valori di sostenibilità riportati nella politica contribuiscono direttamente al raggiungimento degli SDGs 3 "Garantire una vita sana e promuovere il benessere per tutti a tutte le età"; SDGs 4 "Garantire un'istruzione di qualità inclusiva e paritaria e di promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti"; SDGs 5 "Raggiungere la parità di genere e l'empowerment di tutte le donne e le ragazze"; SDGs 7 "Assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni"; SDGs 8 "Promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena e produttiva occupazione e un lavoro dignitoso per tutti"; SDGs 9 "Costruire infrastrutture resistenti, promuovere l'industrializzazione inclusiva e sostenibile e promuovere l'innovazione"; SDGs 10 "Ridurre le disuguaglianze all'interno e tra i paesi"; SDGs 12



“Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo”; SDGs 15 “Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell’ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica”; SDGs 16 “Pace, giustizia e istituzioni forti”.

L’obiettivo della politica è stabilire una cultura aziendale orientata all’integrità, legalità, trasparenza, valorizzazione delle risorse umane, diffusione dell’innovazione e tutela dell’ambiente. Il dialogo continuo con tutti gli Stakeholder è un requisito fondamentale per la sostenibilità e la creazione di un valore reciproco.



Per approfondire la Politica di Sostenibilità visita la Pagina di Sostenibilità del Gruppo InfoCamere.

ARMONIZZAZIONE DELLE POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ

Nel 2023 la politica di Sostenibilità è stata corredata con ulteriori politiche che rendono attuativi i valori cardine dei tre ambiti dello sviluppo sostenibile.

In particolare:

- **la Politica sui Diritti Umani:** esprime l’impegno del Gruppo nel rispetto e nella tutela dei Diritti Umani diffondendo una cultura volta a prevenire comportamenti contrari alle convenzioni internazionali in materia tra cui la Dichiarazione Universale dei Diritti dell’uomo e le Convenzioni dell’Organizzazione Internazionale del Lavoro;
- **la Politica sull’Approvvigionamento Responsabile:** ha l’obiettivo di promuovere un sistema di approvvigionamento che, assicurando il contenimento dei costi ed il rispetto delle norme applicabili, consenta l’acquisizione di beni, servizi e lavori a basso impatto ambientale e sociale;
- **la Politica Ambientale:** mediante l’adozione di apposito sistema di gestione ambientale si pone l’obiettivo di ottimizzare la conduzione dell’azienda in termini di efficienza e di ridotto impatto globale dell’attività sulle risorse ambientali. L’impegno è orientato a dimostrare leadership in tema di Gestione Ambientale, al fine di mantenere un miglioramento continuo del Sistema di Gestione Ambientale ed una continua innovazione dei propri sistemi di controllo.



IL PIANO DI SOSTENIBILITÀ PER L'AGENDA 2030 ONU

Contribuire in modo tangibile a un miglioramento globale

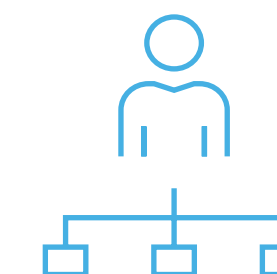
Il Piano di Sostenibilità del Gruppo InfoCamere traduce in azioni i valori espressi nella Politica di Sostenibilità, permettendo la condivisione degli obiettivi tra le varie aree aziendali e gli stakeholder esterni stimolando l'impegno al miglioramento continuo.

Gli obiettivi sono declinati nel Piano in 6 macro-obiettivi strettamente connessi ai temi materiali e ai *Sustainable Development Goals* applicabili alla realtà del Gruppo

Il Piano di Sostenibilità del Gruppo InfoCamere



Uno strumento che consente di **integrare la sostenibilità nelle azioni di business** attraverso quattro driver di sviluppo sostenibile del Gruppo: **Platform, People, Place e Planet**.



Un trait d'union di tutte le aree aziendali per lavorare in modo integrato su obiettivi comuni.



Un mezzo di divulgazione verso tutti gli stakeholder delle attività del Gruppo e del suo impegno in ambito **ESG**.

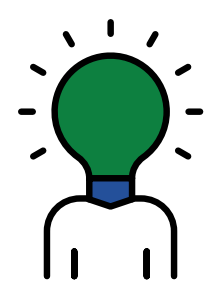


Una spinta alla crescita, al **miglioramento continuo** delle **performance** e della **reputazione**.

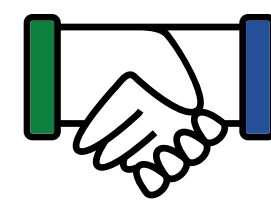
TEMI MATERIALI

MACRO-OBIETTIVI DI AZIONE E SDGS A CUI RISPONDONO

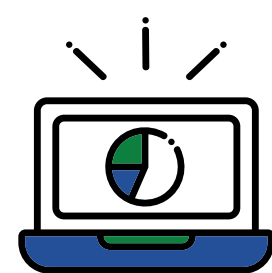
<ul style="list-style-type: none"> Pratiche e politiche di approvvigionamento con criteri ambientali e sociali Performance economico - finanziaria 	<ul style="list-style-type: none"> Corporate Governance Etica ed integrità del Business e Compliance Risk management Sistemi di Gestione e Certificazioni 	<ul style="list-style-type: none"> Privacy e Sicurezza dei dati Business continuity Ricerca e innovazione Customer Satisfaction 	<ul style="list-style-type: none"> Attrarre e trattenere talenti Crescita e formazione Welfare Aziendale e work-life balance Diversità, pari opportunità e rispetto dei diritti umani Salute, benessere e sicurezza dei dipendenti 	<ul style="list-style-type: none"> Dialogo sociale e relazioni industriali Pratiche e Politiche di coinvolgimento 	<ul style="list-style-type: none"> Consumi energetici ed emissioni in atmosfera Impatti ambientali ed economici indiretti Gestione Responsabile delle Risorse
--	---	---	---	---	--



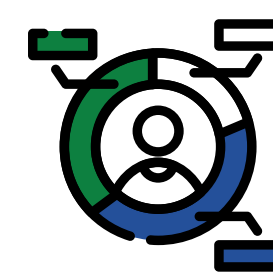
APPROCCIO RESPONSABILE E VALORE ECONOMICO DISTRIBUITO



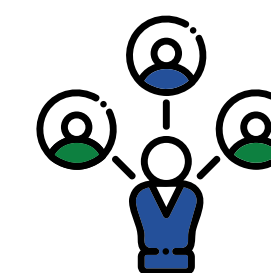
IMPEGNO CONTRO LA CORRUZIONE E GLI ABUSI DI POTERE



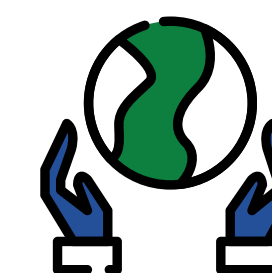
TECNOLOGIA E INNOVAZIONE



BENESSERE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO UMANO



SUPPORTO ALLA COLLETTIVITÀ



RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE

MACRO OBIETTIVO 1



MACRO OBIETTIVO 2



MACRO OBIETTIVO 3



MACRO OBIETTIVO 4

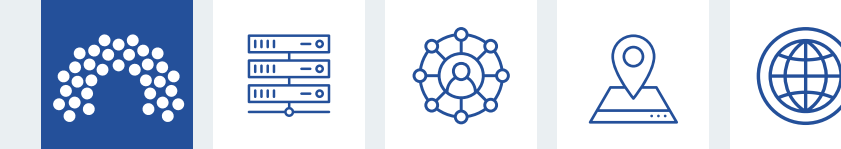


MACRO OBIETTIVO 5



MACRO OBIETTIVO 6





L'impegno del Gruppo per il raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità ha fatto sì che il 2023 si sia concluso con il raggiungimento del 81% delle azioni pianificate. Il restante 19% delle azioni è stato riproposto nel nuovo Piano di Sostenibilità 2024-2026, i cui lavori di predisposizione sono iniziati alla chiusura dell'anno 2023.

INFOCAMERE INSERITA TRA LE 200 AZIENDE "LEADER DELLA SOSTENIBILITÀ", RICERCA DEL SOLE 24 ORE E STATISTA

Anche quest'anno il Gruppo InfoCamere ha ottenuto il riconoscimento come leader della sostenibilità' rientrando nella lista delle 200 aziende italiane premiate come le più sostenibili. Tale lista è stata creata da Statista in collaborazione con il Sole 24 ore.

Per la ricerca sono state individuate 1500 aziende con sede in Italia e la lista è stata creata mediante un'analisi di 40 indicatori totali nelle 3 dimensioni della sostenibilità, attingendo i dati dalla reportistica di sostenibilità. Dall'analisi, InfoCamere è risultata tra le aziende ritenute "in viaggio verso un mondo migliore, meno fragile e più equo" e per questo inserita tra i Leader della Sostenibilità.

IL TEAM DEI SUSTAINABILITY AMBASSADOR

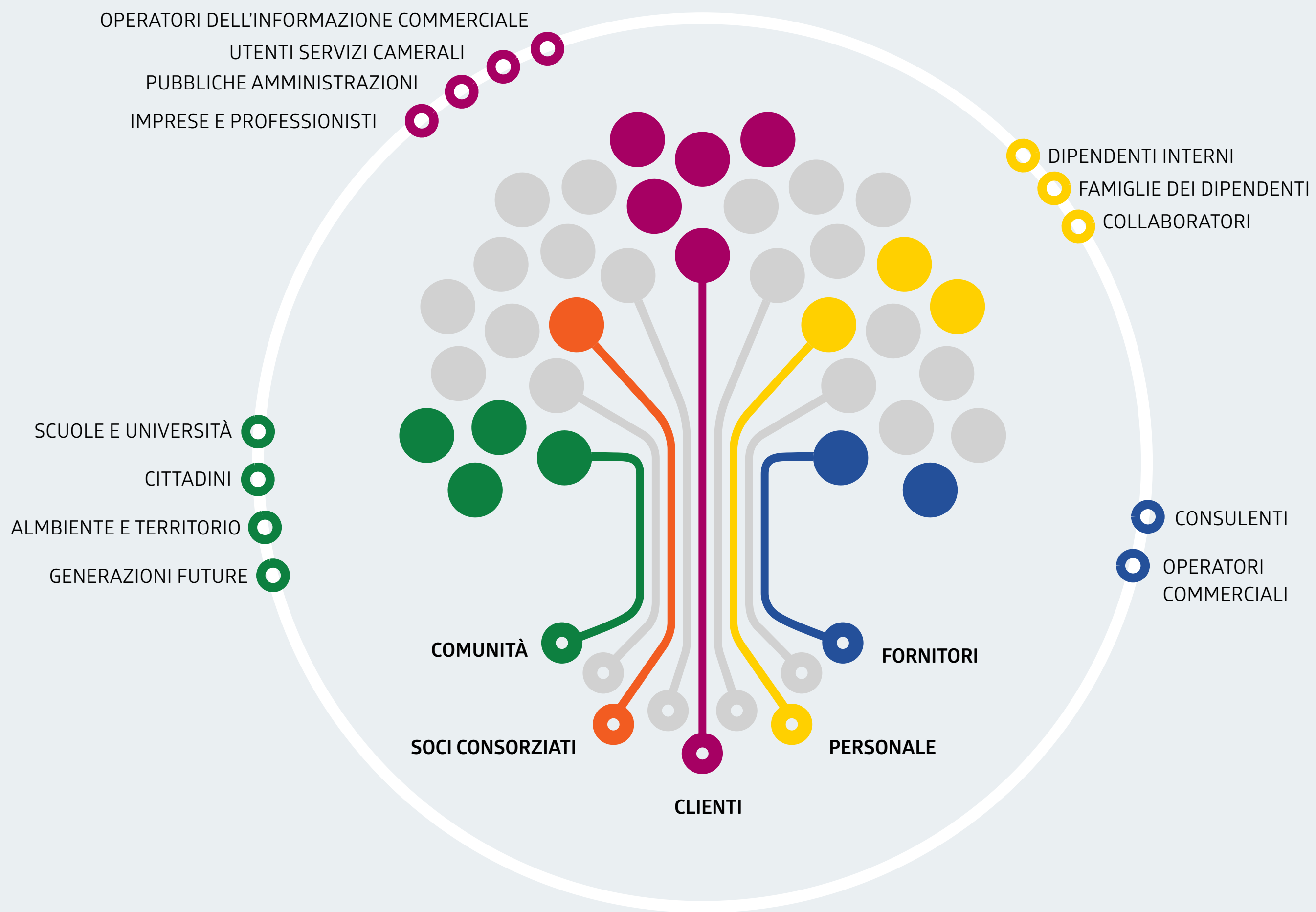
Dal 2019, è attivo in InfoCamere il Team dei Sustainability Ambassador, costituito da 17 rappresentanti - per la maggior parte millennials - di diverse direzioni/strutture aziendali con il compito di facilitare lo scambio di informazioni ed il continuo aggiornamento delle iniziative connesse alla sostenibilità stimolando la creazione di idee, la nascita di nuovi progetti sostenibili e diffondendo la cultura della sostenibilità per integrarla nell'attività del Gruppo.

Nel mese di ottobre del 2023 il Team dei Sustainability Ambassador è stato coinvolto in un Team Building volto a rafforzare la sinergia del team, identificare gli strumenti per vivere attivamente il ruolo in azienda e illustrare le novazioni normative di prossima attuazione (Direttiva CSDR).

I nostri Stakeholder

Consapevole del ruolo istituzionale e sociale che riveste, il Gruppo InfoCamere costruisce un rapporto trasparente e collaborativo con i propri stakeholder. L'analisi del territorio in cui si inserisce ha permesso una mappatura degli interlocutori con cui interagisce nello svolgimento dell'attività d'impresa, al fine di indirizzare le proprie azioni di coinvolgimento e ascolto e assicurare una crescita reciproca.

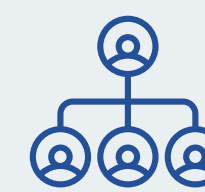
Le iniziative implementate annualmente in tal senso dal Gruppo sono numerose: indagini di soddisfazione e iniziative di incontro e confronto con il Sistema Camerale, Istituzioni, imprese, Università e media. Un sistema articolato di canali di comunicazione utili non solo per informare ma, soprattutto, per raccogliere valutazioni sui propri risultati e per meglio comprendere meglio le aspettative nei confronti dell'azienda.



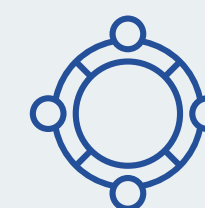
Stakeholder



Comunità



Dipendenti



Sistema
Camerale,
Istituzioni,
Imprese



Fornitori

Coinvolgimento

Eventi, iniziative di incontro e confronto, iniziative culturali, comunicati stampa, articoli, focus group.

Iniziative di coinvolgimenti e di sensibilizzazione, survey, intranet aziendale, focus group.

Iniziative di incontro e confronto, indagini di soddisfazione, focus group.

Survey, iniziative di coinvolgimenti e di sensibilizzazione, focus group.

L'analisi di materialità

L'analisi di materialità rappresenta lo strumento strategico per definire i temi più rilevanti e significativi per il Gruppo e per i suoi stakeholder. Si definiscono "materiali" tutte le questioni che influenzano le decisioni, le azioni e le performance di un'organizzazione e/o dei suoi stakeholder. Pertanto, è importante sia definire le tematiche rilevanti internamente all'organizzazione, sia attivare adeguate forme di ascolto e dialogo con gli stakeholder, al fine di comprendere la rilevanza percepita dagli stessi sui temi individuati.

Per il Gruppo, il coinvolgimento degli stakeholder (Stakeholder Engagement) è un processo fondamentale per la pianificazione strategica e lo sviluppo del business, così come



per le attività e i programmi di sostenibilità in linea con il perseguimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

Tale processo permette di identificare eventuali istanze, necessità e bisogni degli interlocutori aziendali al fine di pianificare, implementare e migliorare l'approccio adottato e l'offerta del Gruppo, anche tramite l'avvio di collaborazioni con le principali parti interessate. Gli attori rilevanti per il Gruppo, ossia coloro che risultano influenzare o essere influenzati dalle attività dell'azienda, sono stati ordinati in cinque cluster, identificati in interni ed esterni sulla base del rapporto intrattenuto con il Gruppo.

Nel corso del 2023, il Gruppo ha aggiornato la propria analisi di materialità in linea con i GRI Standards pubblicati nel 2021, i quali prevedono la definizione delle tematiche materiali per l'organizzazione partendo dall'identificazione e dalla valutazione degli impatti attuali e potenziali, positivi e negativi, generati dall'organizzazione e dalle sue relazioni di business su economia, ambiente e persone, inclusi gli impatti sui diritti umani. Inoltre, considerando i cambiamenti normativi attesi nel breve periodo, InfoCamere ha deciso di integrare nell'analisi anche il concetto di doppia materialità secondo le indicazioni della nuova direttiva europea Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).

Rendicontare secondo la doppia materialità, ossia la combinazione tra financial materiality e impact materiality, comporta che le organizzazioni sono chiamate a valutare non solo ciò che per loro è rilevante o che può generare un rischio/opportunità per il proprio business (prospettiva outside-in), ma anche gli impatti che le stesse generano su ambiente, economia e società (prospettiva inside-out). La nuova direttiva intende portare le informazioni di sostenibilità sullo stesso piano delle informazioni finanziarie, con l'obiettivo di migliorarne la qualità e la coerenza e orientare il flusso di capitali verso attività sostenibili, contribuendo alla transizione verso un sistema economico-finanziario etico e inclusivo tra financial materiality e impact materiality.

L'analisi è stata realizzata attraverso il seguente approccio metodologico:

Approccio Metodologico

1

Comprendere il contesto dell'organizzazione

2

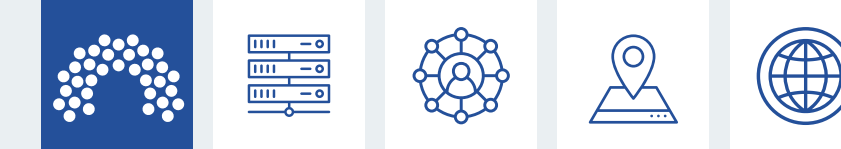
Identificazione

3

Valutazione della significatività

4

Prioritizzazione



- *Comprensione del contesto in cui il Gruppo opera*, con revisione interna delle categorie di stakeholder precedentemente identificate al fine di aggiornare i soggetti che influenzano o sono influenzati maggiormente dalle azioni del Gruppo.
- *Identificazione degli impatti positivi e negativi*, attuali e potenziali, che il Gruppo, attraverso la sua attività, potrebbe generare sull'economia, sull'ambiente e sulle persone.
- *Valutazione della significatività degli impatti*, effettuata mediante focus group con un campione di Stakeholder selezionati oltre che mediante la condivisione di un questionario.
- *Prioritizzazione degli impatti* tenendo in considerazione i riscontri ottenuti da parte degli stakeholder coinvolti.
- *Aggregazione degli impatti* in tematiche materiali

A conclusione del processo di prioritizzazione degli impatti, quelli risultati come significativi, ovvero sopra la soglia di materialità impostata a 2,5 in una scala da 0 a 15, sono stati aggregati in tematiche materiali.

Gli impatti rappresentati forniscono una visione oggettiva del Gruppo, considerando il suo modello di business e il contesto in cui opera.

A ogni impatto negativo corrispondono diverse azioni di mitigazione, policy, procedure e azioni programmate di medio-lungo periodo; allo stesso tempo, a ogni impatto positivo corrispondono una serie di attività portate avanti dal Gruppo per valorizzare tale impatto e far sì che possa essere ulteriormente esteso a più beneficiari.

Gli impatti sono stati raggruppati in 6 temi di sostenibilità materiali per il Gruppo:

- *Approccio responsabile e valore economico distribuito*: non includere i criteri ESG nelle scelte strategiche del Gruppo può avere un impatto negativo sia sulla reputazione sia sull'economia del contesto in cui opera. Inoltre il monitoraggio della catena di fornitura e la selezione di fornitori, nel rispetto delle previsioni di cui al Codice degli Appalti, che rispettino elevati standard di sostenibilità comporta una riduzione diretta e indiretta dell'impatto ambientale e sociale del business.



- *Impegno contro la corruzione e gli abusi di potere*: presidiare il complesso di regole e strumenti volto ad assicurare una gestione efficace ed efficiente del Gruppo e una condotta aziendale etica e corretta è importante per mantenere la fiducia dei propri stakeholder. Ciò è possibile grazie all'adozione di solidi sistemi di governo e controllo, politiche e sistemi di gestione certificati che permettono il raggiungimento e la supervisione delle strategie aziendali e il rispetto delle normative vigenti, ivi comprese quelle relative alla prevenzione alla corruzione.
- *Tecnologia e innovazione*: una strategia di sviluppo di servizi e prodotto efficiente e resiliente con l'obiettivo di semplificare le modalità di dialogo tra imprese, Sistema Camerale e altre Pubbliche Amministrazioni rappresenta la mission del Gruppo. L'efficienza del Data Center unita agli elevati standard di sicurezza assicurano un pilastro nell'erogazione di servizi al Sistema Camerale, alle Pubbliche Amministrazioni oltre che a imprese e professionisti.
- *Riduzione dell'impatto ambientale*: dal momento in cui l'attività del Gruppo contribuisce all'emissione di gas serra, alla generazione di rifiuti e al consumo di risorse, una gestione efficiente delle risorse energetiche, una strategia adeguata di misurazione, contribuiscono alla lotta contro il cambiamento climatico.
- *Supporto alla collettività*: mediante pratiche e politiche di supporto, inclusione e sensibilizzazione degli stakeholder, viene garantito lo sviluppo di un modello imprenditoriale orientato al coinvolgimento e alla valorizzazione delle persone e delle comunità in cui il Gruppo si inserisce, accrescendo l'efficienza, la qualità dei servizi e la capacità di affrontare le sfide del mercato con soluzioni innovative e sostenibili.
- *Benessere e sviluppo del patrimonio umano*: la crescente attenzione allo sviluppo professionale dei dipendenti e un ambiente di lavoro inclusivo aumentano le prospettive di lavoro stabile, promuovono l'attrazione, il mantenimento dei talenti e il reclutamento di personale qualificato. Una corretta gestione e attenzione alla salute e alla sicurezza dei lavoratori può portare a una maggiore efficienza e assicurare la continuità delle attività.

Il risultato di questa analisi ha portato pertanto ad un aggiornamento dei temi materiali rispetto al 2021 rendendoli più rappresentativi dell'evoluzione del contesto in cui il Gruppo si inserisce e degli impatti ESG più significativi dell'organizzazione sull'economia, l'ambiente, le persone e i diritti umani.



Macro obiettivo ESG	Temi materiali 2023 Stakeholder Engagement	Numero impatti individuati (outside in e inside out)	Principali Presidi
Approccio responsabile e valore economico distribuito	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione della sostenibilità • Performance economico - finanziaria • Approvvigionamento responsabile 	22	<ul style="list-style-type: none"> • Statuto • Piano Attività • Obiettivi aziendali • Politiche di sostenibilità • Piano di Sostenibilità • Revisione sul Bilancio di Sostenibilità • Attività di Stakeholder Engagement • Società di revisione • Sistema delle procure e delle deleghe • Attività di verifica del Dirigente Preposto • Sistema di Controllo Interno (SCI) • Modello 231/01 • Sistema Gestione Ambientale • Sistema Gestione Qualità & Servizi • Sistema Gestione Sicurezza delle Informazioni • Sistema Gestione Continuità Operativa • Sistema Gestione Salute e Sicurezza Lavoro • Sistema di Gestione sulla Parità di Genere • Procedure interne • Sustainability Ambassador • Codice degli appalti • Certificazioni richieste ai fornitori (ove possibile nel rispetto del codice degli appalti) • Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria • Trasparenza • Controllo delle evoluzioni normative da parte del referente normativo per area specifica • Accordo integrativo aziendale
Impegno contro la corruzione e gli abusi di potere	<ul style="list-style-type: none"> • Corporate Governance • Etica ed integrità del Business e Compliance • Gestione dei rischi d'impresa e sistemi di controllo interno 	20	
Tecnologia e innovazione	<ul style="list-style-type: none"> • Innovazione, ricerca e digitalizzazione • Business Continuity • Privacy e Sicurezza dei dati • Customer Satisfaction 	14	
Riduzione dell'impatto ambientale	<ul style="list-style-type: none"> • Consumi energetici ed emissioni in atmosfera • Gestione Responsabile delle Risorse e sviluppo di Economia Circolare 	13	
Supporto alla collettività	<ul style="list-style-type: none"> • Pratiche e Politiche di coinvolgimento degli stakeholder • Dialogo sociale e relazioni industriali 	11	
Benessere e sviluppo del patrimonio umano	<ul style="list-style-type: none"> • Attrarre e trattenere talenti • Crescita e formazione • Welfare Aziendale e work-life balance • Diversità, pari opportunità e rispetto dei diritti umani • Salute, benessere e sicurezza dei dipendenti 	26	

Solidità e trasparenza

Governance

Il Gruppo InfoCamere agisce in modo etico e responsabile nella conduzione delle proprie attività applicando e diffondendo valori di trasparenza, correttezza, legalità e sostenibilità.

L'impegno del Gruppo InfoCamere per supportare il sistema camerale, semplificare i rapporti con la Pubblica Amministrazione e accompagnare al meglio le imprese nei processi di crescita e digitalizzazione, è sostenuto da un adeguato sistema di Governance, che permette un chiaro e responsabile svolgimento delle attività della società.



LA GOVERNANCE DELLA CAPOGRUPPO

Il sistema di governance adottato da InfoCamere, è un sistema strutturato e organico costruito su principi guida, regole e procedure operative per prevenire condotte e comportamenti contrari alla legge e mantenendo nel tempo l'integrità del proprio business. La sua struttura organizzativa è imperniata sul principio della segregazione di compiti e responsabilità, attribuiti ai rispettivi organi come illustrato di seguito:



COMITATO PER IL CONTROLLO STRATEGICO

con funzioni di vigilanza e controllo degli indirizzi strategici aziendali



ORGANISMO TECNICO

con funzioni di analisi e verifica della coerenza delle scelte di gestione tecnico-operativa dell'impresa con le esigenze dei soci



COLLEGIO SINDACALE

si occupa di vigilare sull'operato degli amministratori e controlla che la gestione e l'amministrazione della società si svolgano nel rispetto della legge e dello statuto.



SOCIETÀ DI REVISIONE

svolge la revisione legale dei conti. In conformità con il codice civile, il revisore esterno svolge la propria attività in maniera indipendente ed autonoma

RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LATRASPARENZA

si occupa di prevenire possibili fenomeni di corruzione e illegalità

ORGANISMO DI VIGILANZA

verifica il rispetto delle norme contenute nel Codice Etico e delle altre misure adottate a contenimento del rischio di reato ex d.lgs. 231/01



DIRIGENTE PREPOSTO ALLA REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI SOCIETARI

ha il compito di attestare l'adeguatezza e l'effettiva applicazione delle procedure amministrative e contabili per la formazione del bilancio di esercizio e di quello consolidato

Lo Statuto stabilisce le regole di funzionamento dell'Assemblea dei Soci. All'Assemblea compete, tra gli altri, la nomina del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale, del Comitato di Controllo Strategico e dell'Organismo Tecnico.

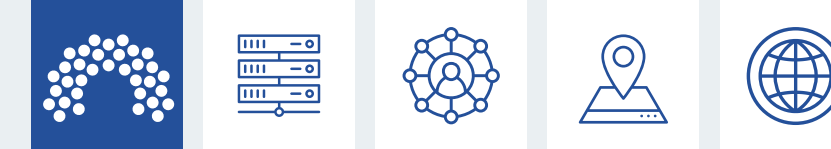
Il Consiglio di Amministrazione di InfoCamere è attualmente composto da un numero di cinque componenti secondo quanto previsto dallo Statuto e gli amministratori restano in carica per tre esercizi. Gli amministratori del Consiglio sono scelti in modo da garantire la quota riservata dalla normativa vigente al genere meno rappresentato. Il Consiglio, inoltre, provvede alla nomina del Direttore Generale e dei dirigenti della Società conferendo loro, laddove necessario, i poteri per lo svolgimento delle attività richieste dallo specifico ruolo ricoperto nell'ambito dell'organizzazione aziendale.

Il Presidente in carica dell'Unione Italiana delle Camere di Commercio fa parte di diritto del Consiglio di Amministrazione. Si segnala inoltre che la Società è soggetta alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 sull'inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi e che il Presidente del Consiglio di Amministrazione non è un dirigente dell'organizzazione. Il compenso degli amministratori viene determinato in misura fissa dall'Assemblea dei Soci all'atto della nomina e, ai sensi dell'articolo 19 dello Statuto, "è vietata la corresponsione di gettoni di presenza, premi di risultato e trattamenti di fine mandato ai componenti del Consiglio di Amministrazione".

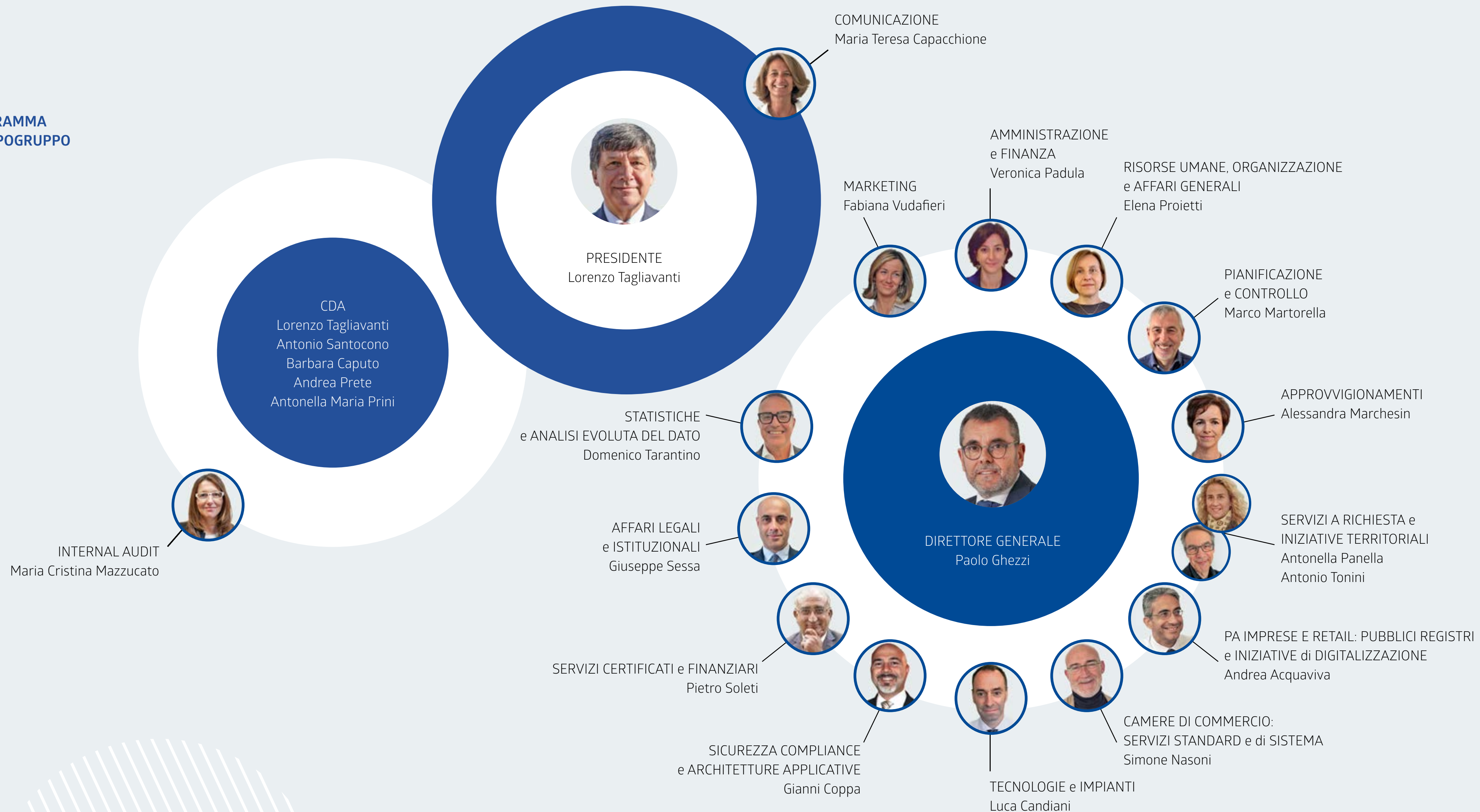


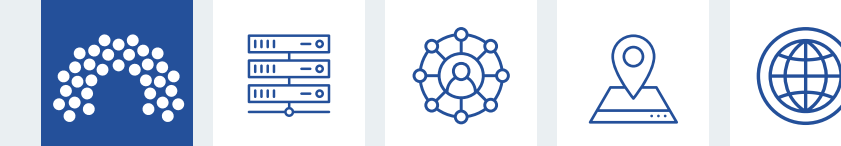
Per ulteriori informazioni in tema di Corporate Governance si rimanda alla "Relazione sul Governo Societario di InfoCamere S.C.p.A." redatta ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175, relativa all'esercizio 2023, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 23 aprile 2024. La relazione illustra analiticamente il sistema di governo societario di InfoCamere includendo, le informazioni di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i.

Per informazioni sulla Governance della controllata ICONTO si rimanda all'Appendice.



L'ORGANIRAMMA DELLA CAPOGRUPPO





INTEGRITÀ E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE

Il Gruppo InfoCamere adotta e mette in atto tutte le misure preventive necessarie ad evitare ogni tipologia di evento corruttivo.

La Capogruppo e ICONTO, sono dotate di un Modello di organizzazione, gestione e controllo (adottato ai sensi del d.lgs. 231/2001)¹ comprensivo del codice Etico, con le misure integrative di prevenzione della corruzione adottate ai sensi della legge 190/2012 e s.m.i. e, in adempimento alla delibera ANAC n. 1134/2017, i presidi in ambito di responsabilità amministrativa dell'ente.

La responsabilità delle modalità di gestione, monitoraggio, attuazione controllo e aggiornamento del Modello e Codice Etico è attribuita all'Organismo di Vigilanza il quale esplica la sua mansione con il supporto del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (R.P.C.T.) e della Direzione Risorse Umane, Organizzazione e Affari Generali.

Il Gruppo InfoCamere si impegna nella lotta alla corruzione promuovendo verso il personale, collaboratori ed esterni della propria organizzazione², una corretta divulgazione dei contenuti e dei principi del Modello al fine di assicurare una piena consapevolezza dei rischi connessi in tema di non conformità normativa.

La prevenzione e la mitigazione di situazioni potenziali di conflitto di interesse sono disciplinate dal Codice Etico³. Le prescrizioni in ambito conflitto di interessi vengono recepite in adeguate policy e nei processi aziendali di governance, approvvigionamento e risorse umane nei quali vengono individuati anche i soggetti incaricati dell'acquisizione, valutazione e conservazione di specifiche dichiarazioni⁴ inerenti eventuali situazioni di conflitto di interesse che potrebbero verificarsi nel corso del procedimento di selezione del personale e nel corso del procedimento di approvvigionamento.

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza esercita l'attività di controllo periodico sulle dichiarazioni di conflitto di interessi in collaborazione con l'Organismo di Vigilanza e con il supporto della funzione Internal Audit.

La controllata ICONTO, in aggiunta a quanto riportato sopra, si conforma alle previsioni normative dettate dalla Banca d'Italia definendo in modo chiaro i compiti e le responsabilità delle strutture e delle funzioni aziendali in modo da prevenire potenziali conflitti di interesse⁵.

¹ La cui ultima versione è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione il 26 gennaio 2023 per InfoCamere e il 31 gennaio 2022 per ICONTO.

² Gli stakeholder (membri degli organi di governo, dipendenti e operatori economici) a cui vengono comunicate le politiche e le procedure anti-corrruzione dell'organizzazione appartengono al territorio nazionale italiano e le quattro sedi operative del Gruppo sono situate a Padova, Milano, Roma e Bari. Stessa collocazione geografica corrispondente al territorio nazionale viene identificata per gli stakeholder (membri degli organi di governo e dipendenti) che ricevono formazione sulle tematiche in oggetto.

In ciascuna società del Gruppo, il Modello 231/01 e i relativi aggiornamenti vengono approvati dal Consiglio di Amministrazione viene messo a disposizione degli organi sociali dandone ampia disclosure sui relativi contenuti.

Tutti gli stakeholder ricevono comunicazione in merito all'adozione del Modello – ivi compreso il Codice Etico - e dei suoi aggiornamenti che dichiarano di accettare integralmente, incluso il patto di integrità ove applicabile.

Il Modello 231, le Misure Integrative idonee a prevenire fenomeni di corruzione ed il Codice Etico stesso, sono pubblicati all'interno della Sezione Società Trasparente delle aziende del Gruppo e nella intranet aziendale pertanto accessibili a tutti i portatori d'interesse.



³ La gestione delle situazioni potenziali di conflitto di interesse, infatti, si colloca nell'ambito delle misure attuate a contenimento dei rischi di reato ex. d.lgs 231/01

⁴ Le dichiarazioni sono compilate sulla base di template standard che riportano le principali casistiche ricorrenti di conflitto di interessi secondo la normativa di riferimento (rif.: art. 42, comma 2, d.lgs. 50/16; art. 51 c.p.c.).

⁵ L'attuazione della politica per la gestione delle operazioni in conflitto di interesse viene verificata per la società ICONTO sia dalla funzione Compliance che dalla funzione Internal Audit della Capogruppo.

CODICE ETICO

L'adozione del Modello e del relativo Codice Etico assicura un sistema strutturato e organico di principi guida, regole e procedure operative per prevenire condotte e comportamenti contrari alla legge.

InfoCamere al fine di ridurre il verificarsi di fenomeni corruttivi, individua aree specifiche di rischio da presidiare maggiormente, risultanti da una molteplicità di analisi del contesto interno ed esterno e dalla mappatura dei processi. A seguire sono individuate aree di rischio generale, analizzate obbligatoriamente in base a quanto previsto dal PNA, opportunamente integrate con le aree di rischio specifiche, che sono di seguito riepilogate:

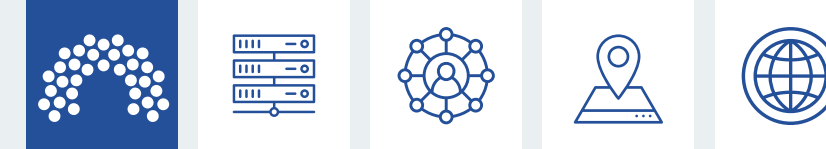
- risorse umane: fasi di reclutamento, gestione del personale, performance, progressioni di carriera e formazione finanziata;
- approvvigionamenti: fasi di programmazione, definizione dell'oggetto di affidamento, requisiti di partecipazione, commissioni di gara, valutazione delle offerte, affidamento, gestione della fase di collaudo/verifiche di conformità/regolare esecuzione, esecuzione del contratto, conferimento di incarichi a persone fisiche esterne;
- amministrativo contabile e ciclo attivo: gestione della fatturazione, gestione incassi e pagamenti e bilancio di esercizio;
- governance: obiettivi aziendali (assegnazione e rendicontazione), budget e consuntivo;
- servizi: attività di raccolta, registrazione e modifica di dati/informazioni;
- sicurezza delle informazioni: attività di gestione delle abilitazioni e protezione dei dati personali;
- progetti: attività di rendicontazione del progetto.



Per InfoCamere, il numero totale di rischi identificati in ambito anticorruzione è pari a 29; tali rischi insistono su 50 attività classificate nelle aree di cui sopra. La percentuale di rischi monitorati nel corso dell'anno 2023 è pari al 66%.

Relativamente alla controllata ICONTO, sono stati mappati 528 rischi in tema anticorruzione che rientrano nelle seguenti macrocategorie di rischio: corruzione, concussione, reati societari, ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, trattamento illecito di dati, delitti informatici. La percentuale di rischi monitorati nel corso dell'anno 2023 è pari al 100%.

Grazie al sistema di prevenzione e monitoraggio, il Gruppo InfoCamere non ha registrato alcun tipo di evento corruttivo nel triennio 2021-2023.



Il Codice Etico prescrive ai destinatari di segnalare all'Organismo di Vigilanza e/o al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza eventuali condotte illecite, violazioni del Codice stesso, del Modello 231/01 o qualsiasi irregolarità e/o illecito di cui siano venuti a conoscenza in ragione delle funzioni svolte. La disciplina relativa alla gestione delle segnalazioni di illeciti è descritta in un apposito allegato del Modello e nelle procedure aziendali relative alla governance. Per consentire e rendere effettiva la possibilità di effettuare tali segnalazioni, il Gruppo InfoCamere, in conformità alla normativa di riferimento, si è dotata di una piattaforma informatica per la gestione delle segnalazioni di whistleblowing⁶.

La piattaforma telematica adottata consente di: i) gestire le comunicazioni pervenute da parte del whistleblower con garanzia di riservatezza sia per quanto riguarda l'identità del soggetto segnalante sia per quanto riguarda il contenuto delle segnalazioni, le quali

sono protette mediante misure di sicurezza e tecniche di cifratura idonee a garantirne la massima segretezza ai sensi del GDPR; ii) interloquire con il soggetto segnalante; iii) rendicontare lo stato di avanzamento dell'eventuale istruttoria avviata.

I fatti illeciti segnalati sono posti a conoscenza dell'Organismo di Vigilanza e/o del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

Ulteriori informazioni sull'attuazione delle politiche e pratiche dell'organizzazione per una condotta aziendale responsabile, oltre a quanto disponibile nei documenti del Modello 231/01, possono essere richieste all'Organismo di Vigilanza e al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza anche attraverso il relativo gruppo di lavoro.

I dipendenti del Gruppo InfoCamere, inoltre, possono richiedere informazioni in merito alle pratiche dell'organizzazione per una condotta aziendale responsabile anche al Team Sustainability Ambassador: il team è formato da colleghi provenienti da vari ambiti aziendali e da diverse sedi e ha lo scopo di facilitare lo scambio di informazioni e fornire consulenza per una condotta aziendale responsabile con l'obiettivo di diffondere la cultura della sostenibilità e integrarla nell'attività del Gruppo.

È previsto per tutti i dipendenti e neoassunti un programma formativo su Modello 231/01, Codice Etico, misure di prevenzione della corruzione e whistleblowing. Il programma formativo prevede una differenziazione dei contenuti rispetto alle categorie di dipendenti a cui si rivolge consentendo l'acquisizione di un'adeguata consapevolezza sulle responsabilità e sugli obblighi normativi, nonché la comprensione e la sensibilizzazione sui temi dell'etica e della legalità.



⁶La piattaforma adottata è certificata da AGID ed è conforme alla normativa italiana, alle Linee Guida ANAC e a quelle europee.

I componenti degli organi di governo, nominati in rappresentanza dei Soci, possono ricoprire ruoli apicali anche presso gli Enti di appartenenza. Conseguentemente, tali soggetti sono autonomamente tenuti al rispetto delle prescrizioni di cui alla L.190/12 e adempimenti conseguenti e già inseriti in appositi programmi formativi da parte degli Enti di appartenenza.

Nel 2023 gli obblighi di trasparenza risultano attuati e non sono state riscontrate situazioni critiche da segnalare.

Per ulteriori informazioni sul Modello e le relative misure integrative e sulle iniziative adottate in tema di anticorruzione e trasparenza nel corso del 2023, si rimanda ai documenti pubblicati sul sito internet www.infocamere.it alla sezione "Società trasparente – disposizioni generali".

RATING DI LEGALITÀ

L'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) ha assegnato ad InfoCamere il Rating di Legalità, da ultimo rinnovato nel corso del 2022. Il Rating di Legalità, della durata biennale, è uno strumento volto alla promozione e all'introduzione di principi di comportamento etico in ambito aziendale.

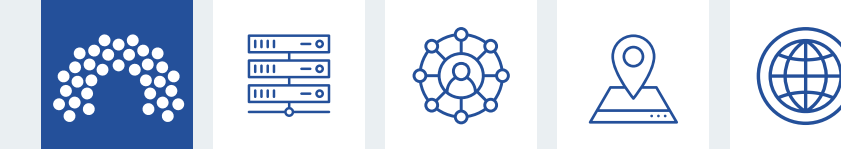
La valutazione della società, indicativa del rispetto di elevati standard di legalità è espressa in "stellette".

Ottenuta da AGCM in data 20 novembre 2018, la valutazione pari a due stellette e due più è rimasta invariata negli anni.



SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E GESTIONE DEI RISCHI

Per la gestione dei Rischi ed il Sistema di Controllo Interno (SCI), InfoCamere adotta il modello Enterprise Risk Management che assicura una mappatura completa e aggiornata di tutti i potenziali rischi a cui il Gruppo è esposto. Tali rischi vengono misurati e classificati attraverso metriche di valutazione che consentono di prioritizzarli garantendo una corretta gestione e un costante monitoraggio. Il modello prevede che per ogni area aziendale esposta a rischio sia associato un Risk Owner, responsabile delle attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei rischi identificati nell'area di competenza. La valutazione dell'adeguatezza, della funzionalità e dell'affidabilità delle componenti del Sistema di Controllo Interno, per contribuire al miglioramento dei processi di gestione del rischio, è affidata alla struttura di Internal Audit che sviluppa e attua un piano risk based approvato dal Consiglio di Amministrazione che recepisce i risultati dell'attività di risk assessment nonché i contributi e le indicazioni dei Risk owner, del Direttore Generale-Responsabile per la prevenzione e corruzione e trasparenza, del Management IC e dell'Organismo di vigilanza.



In linea con gli standard internazionali e nazionali, lo SCI è organizzato su 3 livelli:

Controlli di I livello sono i controlli di linea insiti nei processi operativi finalizzati a coprire singoli rischi o raggruppamenti di rischi all'interno di specifiche attività; sono descritti nelle procedure interne di riferimento. Ad essi si aggiungono i c.d. controlli logici/automatici previsti dai sistemi informatici a supporto delle attività.

Controlli di II livello sono i controlli a presidio della gestione dei rischi con riferimento ai Modelli e Sistemi di Gestione adottati in azienda e agli specifici ambiti del Sistema di Controllo (Governance, Amministrativo Contabile, Approvvigionamenti, Risorse Umane, Servizi, Ciclo Attivo, Infrastrutture, Sicurezza Informatica e Continuità Operativa, Sicurezza Fisica, Progetti).

Controlli di III livello sono i controlli che permettono un'attività di assurance sul Sistema di Controllo Interno attraverso valutazioni indipendenti.

Nell'ambito del sistema dei controlli, ogni operazione compiuta viene adeguatamente supportata a livello documentale, affinché sia possibile procedere, in ogni momento, agli opportuni controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione e ne individuino i soggetti rilevanti.

InfoCamere identifica tre classi di rischio che unitamente al rischio strategico contribuiscono a mantenere l'azienda costantemente orientate al perseguimento degli obiettivi: rischio reputazionale, rischio legale-normativo, rischio operativo.

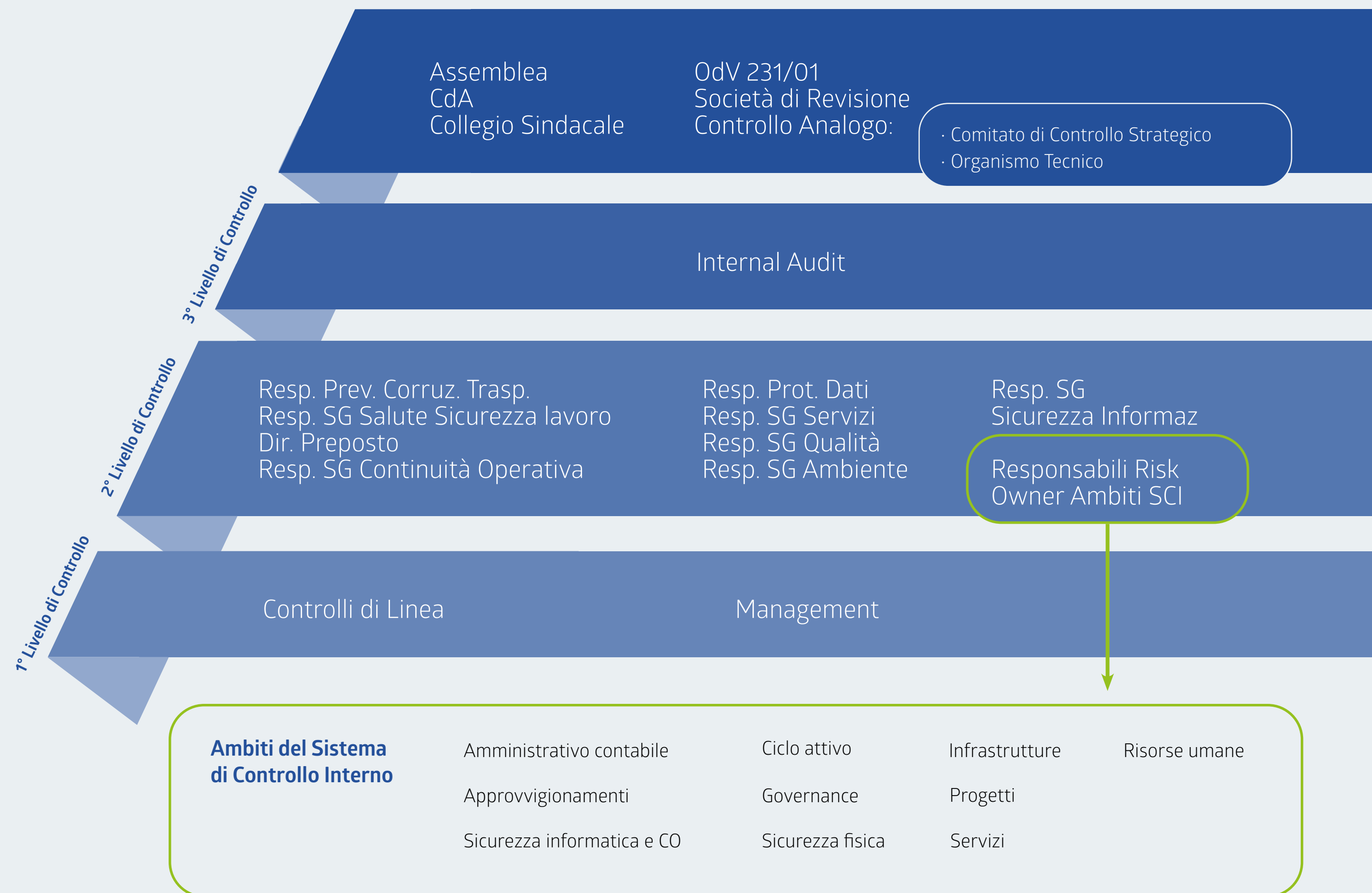
Principi generali del SCI

- Separazione delle funzioni
- Segregazione dei compiti
- Attribuzione di ruoli e responsabilità
- Definizione delle linee di riporto
- Proceduralizzazione delle attività e tracciabilità delle operazioni
- Istituzione, esecuzione e documentazione di attività di vigilanza, audit e controllo
- Esistenza di meccanismi di sicurezza che garantiscono adeguata protezione delle informazioni (accesso logico e fisico)

Obiettivi del SCI

- Compliance normativa
- Attendibilità e integrità del sistema informativo aziendale
- Efficienza e adeguatezza delle operazioni aziendali
- Tutela del patrimonio aziendale

Di seguito si riporta una rappresentazione grafica del sistema di controllo interno e gestione dei rischi di InfoCamere, nel quale emergono i livelli di controllo e gli organi preposti alle funzioni di controllo:





Nel Sistema di Controllo Interno di InfoCamere, le linee di indirizzo strategico sono definite dall'Assemblea dei Soci mediante approvazione del piano attività e del budget e vengono attuate da parte del Consiglio di Amministrazione che supervisiona il processo di gestione del rischio. A questi due organi si affiancano gli organismi deputati al Controllo Analogico (Comitato di Controllo Strategico e Organismo Tecnico), il Collegio Sindacale, l'Organismo di Vigilanza e la Società di Revisione.

In ottemperanza all'art. 6, co. 2, del D.Lgs. 175/2016, InfoCamere predispone annualmente un programma di valutazione del rischio di crisi aziendale con il fine di analizzare una serie di indicatori idonei a segnalare anticipatamente una possibile situazione di rischio e permettere agli amministratori di adottare i provvedimenti adeguati a superare o, quantomeno, non aggravare lo stato di crisi, nel caso si verificasse tale situazione.

La valutazione del rischio di crisi aziendale di InfoCamere condotta per l'anno 2023, con riferimento ad un orizzonte temporale di breve/media durata, permette di concludere che il rischio di crisi sia poco probabile

Le procedure del Gruppo per la predisposizione del programma di valutazione del rischio di crisi aziendale sono state aggiornate nel corso del 2023 – recependo le ultime modifiche introdotte dal decreto legislativo n. 83 del 17 giugno 2022 – inserendo, nei sistemi di monitoraggio già esistenti, specifici strumenti per favorire l'emersione tempestiva della crisi⁷ e ridefinendo il concetto di crisi come lo stato del debitore che rende probabile l'insolvenza, la quale si manifesta con l'inadeguatezza dei flussi di cassa prospettici per far fronte alle obbligazioni dei dodici mesi successivi⁸.

Per prevenire la crisi di insolvenza InfoCamere effettua un monitoraggio periodico al fine di individuare anticipatamente un eventuale stato di "pre-crisi", ossia la sussistenza di uno squilibrio (patrimoniale o economico-finanziario) non tale da determinare la mancata copertura delle obbligazioni dei successivi dodici mesi con i corrispondenti flussi di cassa.

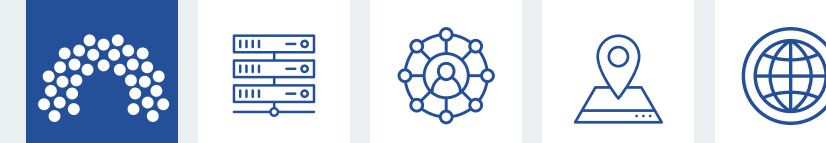
⁷ Superando, di fatto, gli indicatori elaborati nel 2020 dal CNDCEC

⁸ Anziché nei sei mesi successivi come originariamente previsto.

Nel corso dell'anno il Gruppo ha implementato un processo di identificazione e valutazione dei rischi potenziali in ambito ESG, dei relativi impatti e i presidi individuati per la loro prevenzione, di cui di seguito il dettaglio:

Rischi	Policy (processi)	Sistema informativo	Possibili impatti	Impatti ESG ⁹
Gestione del personale <ul style="list-style-type: none"> Protezione della salute e della sicurezza delle persone sul posto di lavoro Attrarre talenti Tutela diversità e inclusione Violazione dei diritti umani 	<ul style="list-style-type: none"> Modello 231/01 Gestione degli accessi fisici Gestione del personale Formazione e sviluppo competenze in azienda 	<ul style="list-style-type: none"> Monitoraggio edifici ed impianti Lavora con noi Sistema di gestione del personale 	<ul style="list-style-type: none"> Reputazionale Perdita talenti Contenziosi relativi alla salute e sicurezza con dipendenti 	<ul style="list-style-type: none"> Governance Sociale
Rischi ambientali <ul style="list-style-type: none"> Utilizzo e consumo di risorse energetiche Processi di smaltimento dei rifiuti Emissioni di CO2 	<ul style="list-style-type: none"> Processi di gestione impianti Codice etico 	<ul style="list-style-type: none"> Ammodernamento e manutenzione degli impianti Sistemi di gestione ambientale Smaltimento dei rifiuti 	<ul style="list-style-type: none"> Ambientali Finanziari Reputazionali 	<ul style="list-style-type: none"> Ambientale Sociale Economico
Rischi anticorruzione e frode <ul style="list-style-type: none"> Violazione delle norme anticorruzione 	<ul style="list-style-type: none"> Policy anticorruzione Codice etico 	<ul style="list-style-type: none"> Sistemi di monitoraggio Prevenzione dei rischi 	<ul style="list-style-type: none"> Reputazionali Finanziari 	<ul style="list-style-type: none"> Governance Economico

⁹ Si reinvia in appendice la tabella completa contenente tutti gli impatti ESG



Modelli di Gestione Aziendale

Sistema Gestione Qualità e Servizi

InfoCamere ritiene che la Qualità sia un valore da attuare tramite un Sistema di Gestione basato su orientamento al Cliente, leadership, impegno delle persone, approccio per processi, miglioramento continuo delle prestazioni, decisioni basate sull'evidenza e gestione delle relazioni con le parti interessate. Inoltre, assume un forte impegno nell'assicurare la pianificazione, lo sviluppo, l'attuazione, la conduzione, il monitoraggio, l'aggiornamento ed il miglioramento continuo dei servizi erogati ai propri clienti attraverso un Sistema di Gestione per i Servizi.

Dal 1997 il Sistema di Gestione della Qualità è certificato secondo lo standard ISO 9001, aggiornato da ultimo a marzo 2021, allo standard ISO 9001:2015.

Gestione degli Approvvigionamenti

InfoCamere si impegna ad assicurare il soddisfacimento delle esigenze aziendali in termini di fornitura di beni e servizi e affidamento di lavori, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

Sistema Gestione Ambientale

InfoCamere è attenta ad adottare scelte in linea con i principi dello sviluppo sostenibile; per questo motivo ha deciso di adottare un sistema di gestione che consenta di ottimizzare la conduzione dell'azienda in termini di efficienza e di ridotto impatto globale dell'attività sulle risorse ambientali. Recependo le linee guida della nuova Norma 14001:2015 e dei regolamenti CE 1221/2009 e UE 1505/2017 e 2026/2018 EMAS, si impegna a dimostrare leadership in tema di Gestione Ambientale, al fine di mantenere un miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Ambientale (SGA) ed una continua innovazione dei propri sistemi di controllo.

La Certificazione Ambientale è stata confermata nella versione ISO 14001:2015 a dicembre 2023, l'attestato EMAS a dicembre 2023 e la Dichiarazione Ambientale, che fornisce una valutazione degli aspetti diretti e indiretti e delle prestazioni ambientali dell'azienda a dicembre 2023.

Parità di Genere

InfoCamere si impegna ad assicurare tutte le misure per garantire la parità di genere nel contest lavorativo della "Progettazione, realizzazione, erogazione e assistenza di servizi per il trattamento sicuro e la conservazione di informazioni, documenti informatici, identità digitali per le Camere di Commercio le pubbliche amministrazioni e terzi. Il 26 maggio del 2023 InfoCamere ha ottenuto la certificazione UNI/PDR 125.

Sistema Gestione Continuità Operativa

InfoCamere si impegna nell'assicurare la pianificazione, lo sviluppo, l'attuazione, la conduzione, il monitoraggio, l'aggiornamento ed il miglioramento continuo dei servizi erogati ai propri clienti attraverso un Sistema di Gestione per la Continuità Operativa.

Il Sistema di Gestione per la Continuità Operativa è lo strumento con il quale InfoCamere dimostra alle parti interessate la capacità di continuare ad esercitare le proprie attività a fronte del verificarsi di eventi gravi che compromettano la normale operatività. L'obiettivo è garantire un rapido ripristino della regolare erogazione dei servizi rilevanti.

Nel 2018 InfoCamere ha ottenuto la certificazione ISO 22301 per l'erogazione di servizi informativi in continuità operativa secondo gli standard ISO, attualmente nella versione UNI EN ISO 22301:2014 rinnovata a marzo 2022.

Sistema Gestione Salute e Sicurezza Lavoro

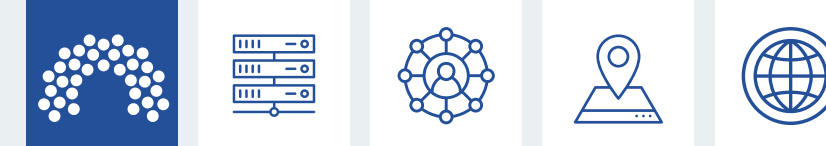
InfoCamere si impegna ad assicurare la Salute e Sicurezza dei lavoratori attraverso un Sistema di Gestione con l'obiettivo di predisporre luoghi di lavoro sicuri e salubri, prevenire lesioni e malattie correlate al lavoro, migliorare in modo continuo le proprie prestazioni in termini di salute e sicurezza sul lavoro. La politica di InfoCamere riguardo la salute e la sicurezza sul lavoro si ispira ai principi della salvaguardia, dell'incolumità e della dignità della persona umana ed inoltre si prefigge un obiettivo di sviluppo sostenibile.

Essa è pertanto finalizzata a garantire la protezione dell'incolumità fisica ed il miglioramento del benessere di tutti i lavoratori nello svolgimento di tutte le attività presso le varie sedi aziendali.

Sistema Gestione Sicurezza delle Informazioni

InfoCamere si impegna nella gestione della Sicurezza delle Informazioni attraverso un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni ispirandosi alle 'best-practice' internazionali del settore, accolte dallo standard ISO27001, attualmente nella versione UNI CEI ISO/IEC 27001:2017 rinnovata a marzo 2023.

Inoltre, dal 2019 InfoCamere ha ottenuto la certificazione ISO/IEC 27017:2015 per la sicurezza delle informazioni nei servizi "in cloud" secondo lo standard ISO, anche questa da ultimo rinnovata a marzo 2023 unitamente alla certificazione ISO/IEC 27018:2019 per la protezione dei dati personali nei servizi "in cloud".



SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E PRIVACY

InfoCamere dispone di un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) certificato, dal 2012, secondo lo Standard ISO/IEC 27001. Nel 2019 la società ha esteso la certificazione del proprio sistema di gestione al settore del *cloud-computing*¹⁰, secondo gli standard ISO/IEC 27017 e ISO/IEC 27018¹¹.

Il SGSI, definisce l'organizzazione del Sistema, dell'impianto documentale, e l'impostazione dell'analisi dei rischi di sicurezza; stabilisce, inoltre, le Politiche di Sicurezza delle informazioni aziendali che spaziano dagli aspetti organizzativi a quelli tecnologici (es. gestioni incidenti, controlli accessi, etc.).

Tutti i dipendenti sono tenuti a rispettare le Politiche e tutti i processi aziendali devono attuare le regole presenti nelle Politiche.

In particolare InfoCamere si è dotata di una Politica e di un processo finalizzati a garantire la protezione dei dati personali di cui è Titolare o Responsabile del trattamento, per conto delle Camere di Commercio o di altri soggetti, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR). In tale ambito, ha definito anche la procedura da attivare in caso di Data Breach (violazione di dati personali ai sensi degli articoli 33 e 34 del GDPR).

Oltre agli aspetti organizzativi (ruoli, processi, formazione periodica ai dipendenti, contratti...), la protezione dei dati avviene anche mediante investimenti in numerose misure di sicurezza tecnologiche.

InfoCamere dispone di un proprio Data Center principale situato a Padova e di uno secondario situato a Milano dotati entrambi di numerosi strumenti finalizzati alla protezione fisica (es: controlli accessi ai locali), logica (controllo accessi ai sistemi /servizi) e alla continuità del servizio (generatori elettrici, reti e sistemi ridondanti, etc.).

¹⁰ Il *Cloud Computing* è un modello flessibile ed economico per la fornitura di servizi ICT che consente un accesso più facile a risorse configurabili e condivise (rete fisica, risorse di storage e di processo, servizi e applicazioni per l'utente finale) attraverso tecnologie basate su Internet. InfoCamere ha predisposto specifiche politiche di sicurezza che disciplinano regole da applicare in ambito cloud computing impegnandosi per operare costantemente in conformità con la normativa vigente sul tema.

¹¹ Le certificazioni "cloud" e le correlate regole per il cloud si riferiscono ai servizi dichiarati come cloud nel sito InfoCamere <https://www.infocamere.it/servizi-in-cloud>

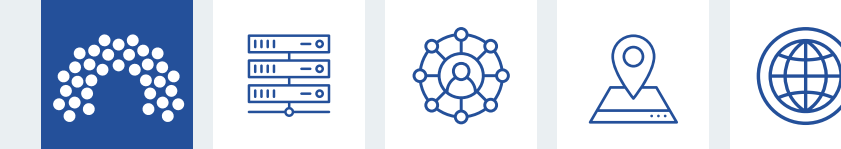


Le reti prevedono diversi livelli di firewall a protezione delle aree di diversa criticità (fino alla risorsa di massima sicurezza che comprende le risorse più critiche del Data Center) e un Sistema di Intrusion Prevention (IPS).

Tra le principali misure di sicurezza tecnologica sono previsti gli antivirus/antimalware nei sistemi di elaborazione individuale e di produzione, la gestione dei salvataggi dei dati; la tracciatura delle operazioni (log). Tra le misure di sicurezza, è di rilevante importanza la procedura di Disaster Recovery, basata sul Data Center secondario di Milano, che viene testata ogni anno.

InfoCamere è dotato di di un Security Operation Center, in parte interno ed in parte esterno, in contatto con organismi di early-warning: questo le consente di essere più tempestiva ed efficace sia nella prevenzione degli attacchi informatici sia nella reazione in caso di incidente.

È stata intensificata la formazione del proprio personale ed è stato sviluppato un proprio servizio informatico per la gestione del Registro dei Trattamenti nonché procedure



interne per documentare le caratteristiche di sicurezza e privacy dei propri sistemi informativi.

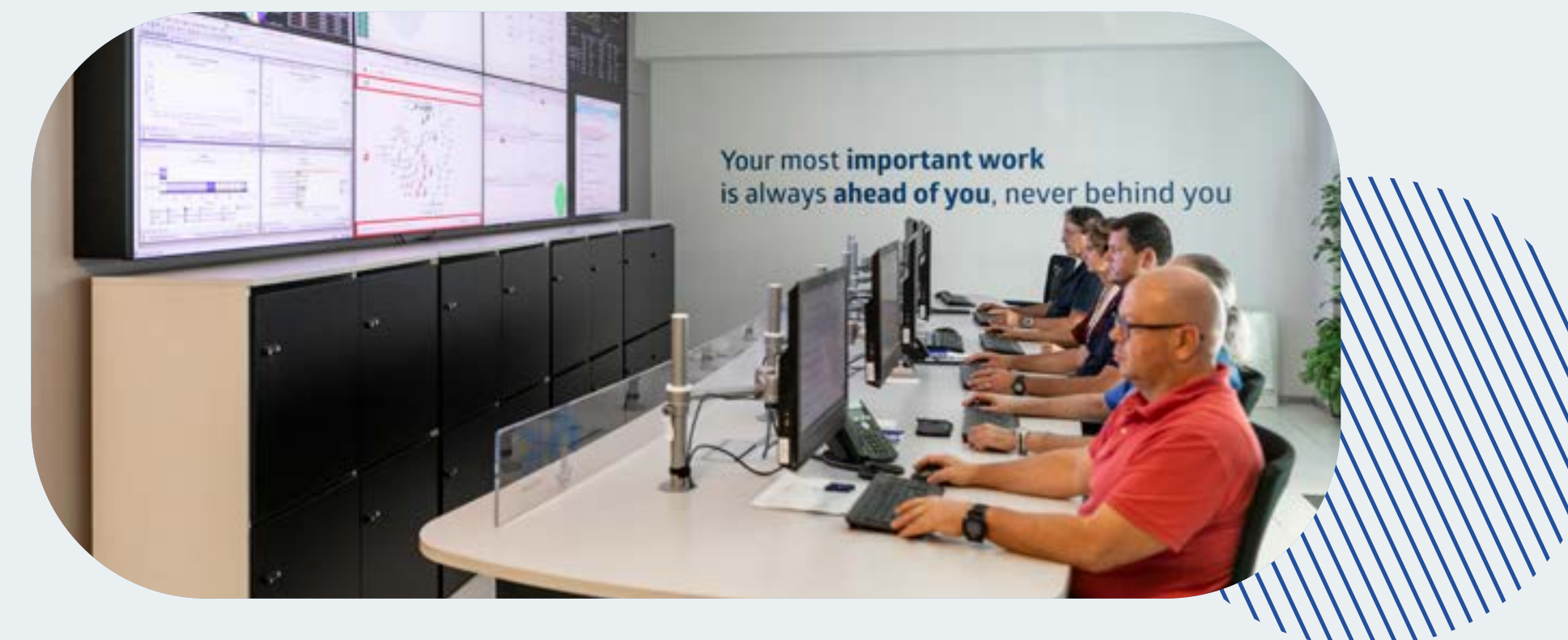
Il processo di gestione dei reclami è un'importante misura organizzativa finalizzata alla protezione dei dati affidati ad InfoCamere o da essa gestiti. Negli ultimi due anni tali processi non hanno rilevato reclami per violazioni della privacy di clienti e utilizzatori o per perdite di dati di clienti.

L'organizzazione non ha identificato alcuna denuncia comprovata riguardante trattamenti di dati personali. Nel corso del 2023 non sono stati rilevati eventi qualificabili come data breach suscettibili di notifica al Garante Privacy ai sensi del GDPR.

Sicurezza fisica e logica

La sicurezza fisica è garantita da un presidio fisso 24 ore su 24 supportato da un impianto TVCC sia a copertura del perimetro esterno che delle aree interne sensibili quali il Data Center e le relative aree pertinenziali. Gli accessi ai locali Data Center e alle aree pertinenziali sono controllati con lettori di prossimità tipo HID ad alta sicurezza e dispositivi biometrici abbinati a varchi con controllo del singolo transito ed anti pass-back. Sono oltre 5.000 i sensori installati per il controllo dei parametri fisici quali temperatura, umidità, anti-intrusione, anti-incendio, anti-allagamento e stato dei sistemi di alimentazione e condizionamento.

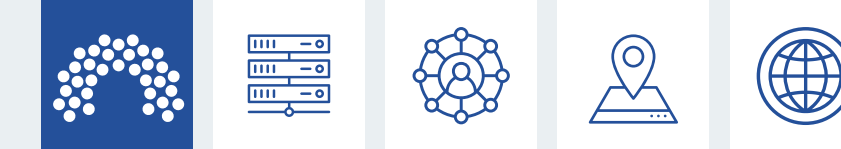
I sistemi di protezione e conservazione dei dati sono conformi ai requisiti della Certificazione ISO/IEC 27001. La sicurezza logica di tutte le componenti viene attuata mediante un sistema di protezione perimetrale integrato con servizi di IPS e IDS, finalizzati alla prevenzione e alla diagnosi delle minacce. Nel corso del 2021 InfoCamere ha inoltre ultimato una serie di interventi di tipo infrastrutturale ed impiantistico in compliance con i requisiti AgID per i siti candidati a Polo Strategico Nazionale (PSN) e nel gennaio del 2022 ho ottenuto la certificazione con livello di prestazione "AS BUILT



LEVEL: RATING 3" secondo lo standard internazionale ANSI/TIA 942-B - 2017 che identifica un Data Center dotato di una infrastruttura del sito caratterizzata da componenti ridondati e percorsi di distribuzione indipendenti multipli a servizio degli apparati IT. Nel corso del 2023 è stata superata positivamente la seconda visita di sorveglianza per il mantenimento della certificazione.

Il Gruppo InfoCamere si avvale di un proprio Security Operation Center (SOC), deputato al presidio dei sistemi informativi aziendali. Il SOC opera attraverso un modello integrato composto da tre livelli: i) sicurezza proattiva, che si articola nell'analisi, nella sicurezza dei sistemi e nell'attivazione delle opportune difese e remediation; ii) sicurezza reattiva, realizzata attraverso analisi, monitoraggio e risposta agli incidenti, governata dal Security Incident Response Team; iii) sicurezza predittiva, che prevede l'utilizzo di sistemi integrati di threat intelligence e l'elaborazione di scenari di rischio su cui intervenire preventivamente con le opportune contromisure.

Oltre alle attività tipiche del Security Operation Center, la struttura responsabile dell'Information Security è promotrice di campagne di awareness e formazione dei dipendenti e fornisce supporto consulenziale in ambito sicurezza alle attività progettuali aziendali.



INTERVENTI IN SICUREZZA ED EFFICIENZA TECNOLOGICA

Cybersecurity, salvaguardia del patrimonio informativo

Nell'ottica dell'adozione del Cybersecurity Framework Nazionale, sono proseguite anche nel 2023 le attività di valutazione di conformità del governo della sicurezza informatica e individuate tematiche con priorità di intervento nel prossimo future.

È proseguito il lavoro di verifica e adeguamento di processi e tecnologie aziendali, in conformità con le linee strategiche indirizzate dall'Agenzia di Cybersecurity Nazionale, in previsione dell'obbligo da parte degli Stati Membri di conformarsi alle direttive UE 2022/2555 (NIS2) entro ottobre 2024 e delle nuove indicazioni per l'accreditamento delle infrastrutture e dei servizi cloud per la Pubblica Amministrazione sul marketplace ACN.

Sono state, inoltre, analizzate le nuove norme ISO/IEC 27001:2022 e ISO/IEC 27002:2022 relative al Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni, recependo le indicazioni riportate e integrando i processi aziendali coinvolti con interventi di miglioramento e adeguamento.

Nel 2023 sono state ampliate le capacità operative degli strumenti di intelligence e migliorata la strumentazione di analisi interna mediante uno strumento innovativo di "Exposure Management" in grado di simulare le azioni di un attore malevolo evidenziando i percorsi che potrebbe utilizzare per compromettere i sistemi.

Questo consente da un lato di effettuare una rapida analisi delle eventuali vulnerabilità rilevate e, dall'altro, permette di intraprendere conseguenti azioni prioritarie e tempestive sulle contromisure utili alla riduzione dei rischi.

La necessità di una immediata risposta agli eventi di sicurezza, migliorando l'efficienza operativa, ha reso necessaria l'evoluzione dell'attuale strumento di raccolta e correzione degli eventi di sicurezza dotandolo di maggiori capacità di calcolo e di funzionalità basate anche sul Machine Learning.

Sistemi Di Gestione Della Sicurezza Delle Informazioni Della Privacy

InfoCamere, con un audit esterno svolto nel mese di marzo 2023, ha mantenuto la certificazione ISO 27001 sulla sicurezza delle informazioni, mantenendo inoltre le estensioni ISO 27017 (Sicurezza in Cloud) e ISO 27018 (Privacy in Cloud). Nel 2023 sono state avviate attività di evoluzione ed aggiornamento dei processi e delle politiche del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni per adeguarsi alla nuova versione dello standard ISO 27001.

Nel corso dell'anno la Società ha continuato a erogare un supporto consulenziale privacy ad alcuni enti del Sistema Camerale e, in qualche caso, anche un supporto consulenziale sulla sicurezza delle informazioni. Inoltre ha erogato corsi di formazione su varie tematiche riguardanti la privacy, la sicurezza delle informazioni e altri temi di compliance (ad esempio anticorruzione e whistleblowing).



GESTIONE DEGLI APPROVVIGIONAMENTI

Il Gruppo InfoCamere crede nella realizzazione di una filiera sostenibile, principio che attua chiedendo alla propria catena di fornitura sensibilità verso le tematiche ambientali e impegnandosi per coinvolgere le micro, piccole e medie imprese nella propria rete di fornitori.

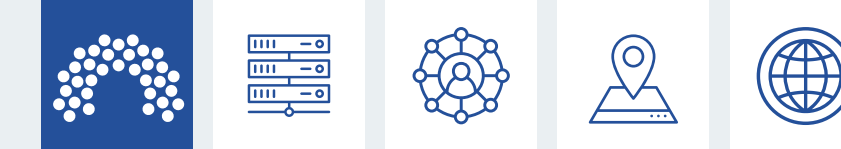
La catena di fornitura dell'organizzazione

Il Gruppo InfoCamere è soggetto alla vigente normativa sugli appalti pubblici¹² pertanto, nella gestione delle procedure di affidamento, agisce secondo i principi di legalità, concorrenza, non discriminazione, trasparenza e imparzialità. Il rispetto della normativa sugli appalti pubblici diminuisce il rischio di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, e garantisce qualità nei processi di acquisto.

L'approvvigionamento di beni, servizi e lavori è preceduto da una programmazione pluriennale degli acquisti soggetta ad approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione delle aziende del Gruppo. Ogni acquisto viene effettuato avvalendosi, nel rispetto della normativa, della procedura di approvvigionamento più adatta a seconda dell'importo stimato e dell'oggetto del contratto. Il processo è illustrato nel grafico seguente:



¹² Nel 2023 è entrato in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) che ha acquistato efficacia dal 1 luglio 2023.



Qualora possibile, l'azienda utilizza gli strumenti di acquisto resi disponibili da CONSIP S.p.A.

In coerenza con le disposizioni di legge vigenti, il Gruppo utilizza strumenti telematici come canali esclusivi per i processi di acquisto.

Il Gruppo InfoCamere gestisce l'intero processo di approvvigionamento in modalità telematica garantendo la tracciabilità di tutte le operazioni svolte a maggior tutela delle parti coinvolte e consentendo la dematerializzazione dei documenti. Partendo dalla definizione del fabbisogno e dalla progettazione dell'acquisto, fino alla stipula del contratto, le attività collegate al processo di approvvigionamento vengono gestite senza necessità di produrre documenti cartacei. Ciò è stato reso possibile anche mediante l'adozione dello strumento libro firma "virtuale" e l'utilizzo della piattaforma di e-procurement, strumenti che consentono ai soggetti coinvolti nel flusso di approvvigionamento di gestire digitalmente le varie fasi della procedura.

Nel 2023 si sono verificati diversi cambiamenti, in larga parte dovuti all'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) che ha acquistato efficacia dal 1 luglio 2023. È stato inoltre previsto un periodo transitorio, fino al 31 dicembre 2023, che ha disposto l'ultrattività di alcune disposizioni previgenti. Tra gli obiettivi del nuovo Codice vi sono la semplificazione e la rimozione del goldplating, l'accelerazione, la digitalizzazione, la protezione dei lavoratori e delle imprese.

Con riferimento agli acquisti sottosoglia comunitaria, in particolare, si segnala: il consolidamento della soglia di 140.000 Euro per gli affidamenti diretti e la possibilità, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, di procedere sulla base delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti rese dagli operatori economici istituendo modalità di verifica a campione predeterminate. InfoCamere ha pertanto dato attuazione a questa possibilità prevedendo un sistema di controlli con estrazione di un campione del 10% dei fornitori coinvolti ogni bimestre. Nel caso non venga riscontrato il possesso dei requisiti si procede alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dall'Elenco InfoCamere per 6 o 12 mesi.

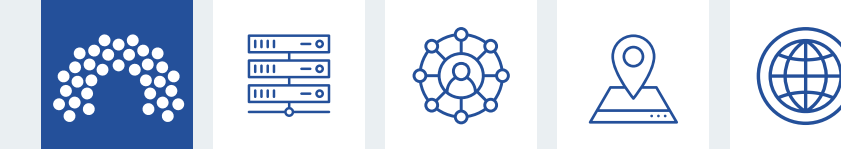
L'introduzione del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti, gestito da ANAC, consente soltanto alle stazioni appaltanti qualificate di procedere in autonomia per l'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore a 140.000 Euro e all'affidamento di lavori d'importo superiore a 500.000 Euro. InfoCamere ha ottenuto la qualificazione per il massimo livello sia per servizi e forniture che per lavori.

La selezione, monitoraggio e valutazione dei fornitori

La selezione dei fornitori avviene nel rispetto delle norme del Codice dei contratti pubblici e, quindi, dei principi di legalità, concorrenza, non discriminazione, trasparenza e imparzialità. Le procedure per l'affidamento di contratti si svolgono secondo modalità tali da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese. Tra le modalità utilizzate dal Gruppo InfoCamere per individuare i soggetti da interpellare nell'ambito delle procedure di selezione vi sono la consultazione dell'Elenco degli Operatori Economici, integrato con la piattaforma di e-Procurement, e la pubblicazione di avvisi di indagine di mercato sul portale di e-Procurement e sul portale del Servizio Contratti Pubblici.

Nel caso degli avvisi di indagine di mercato è previsto che l'invito a presentare offerta sia rivolto a tutti gli operatori economici interessati o, qualora opportuno in considerazione dell'ampiezza del mercato di riferimento, che gli stessi vengano selezionati mediante sorteggio pubblico per garantire la parità di trattamento.





Con cadenza annuale, InfoCamere effettua un'analisi dei fornitori (che tiene conto della rilevanza degli affidamenti) e assegna loro una valutazione sulla base di una serie di parametri quali livello di sicurezza, rispetto dei termini contrattuali, qualità, gestione della fornitura, prezzo, conformità procedurale e gestione dell'offerta.

Gli operatori economici iscritti all'Elenco Operatori di InfoCamere sono altresì soggetti a verifiche semestrali, anche a campione, al fine di accertare l'effettiva sussistenza dei requisiti di iscrizione.

Qualora vengano accertate dichiarazioni non corrispondenti a quanto dichiarato, InfoCamere procede alla cancellazione dell'operatore dall'Elenco nonché ad ogni ulteriore segnalazione dovuta ai sensi della vigente normativa in caso di "false dichiarazioni". In ogni caso, tutti gli operatori economici con cui viene stipulato un contratto sono sottoposti a verifiche circa il rispetto dei requisiti generali (ad es. moralità professionale, regolarità contributiva e fiscale, antimafia) previsti dalla normativa vigente e di quelli speciali eventualmente richiesti.

Gestione sostenibile della filiera e certificazioni richieste

Credendo fortemente nella creazione di una filiera sostenibile, un parametro di valutazione del fornitore nel processo di affidamento del Gruppo InfoCamere sono le certificazioni possedute.

A seconda della tipologia di acquisto e del mercato di riferimento, il Gruppo, per le procedure indette ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, può richiedere il possesso di determinate certificazioni quali requisiti di partecipazione alla procedura o quali elementi premianti nella valutazione delle offerte. Le certificazioni, in vigore del D.Lgs. n. 36/2023, sono, invece, considerate esclusivamente quali elementi premianti nella valutazione delle offerte.

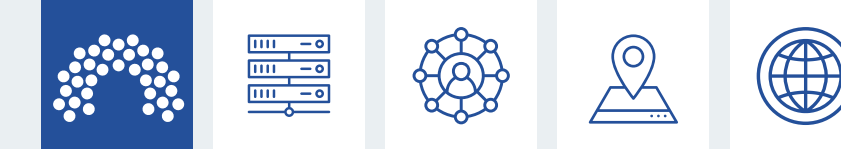
LE CERTIFICAZIONI CHE POSSONO ESSERE RICHIESTE AI FORNITORI

UNI EN ISO 9001
UNI EN ISO 14001
BS OHSAS 18001
UNI ISO 450011
Certificazione Etica SA8000

Prendendo come campione i contratti di importo superiore ad € 40.000, nel corso del 2023 con riferimento alla certificazione UNI EN ISO 9001 la stessa è stata accertata dal Gruppo InfoCamere per il 75% dei fornitori affidatari di servizi e forniture e per il 50% degli affidatari dei lavori. Inoltre, il 42% dei fornitori affidatari di servizi e forniture e il 50% degli affidatari dei lavori era in possesso anche della certificazione UNI EN ISO 14001. Con riferimento alle procedure espletate su piattaforma CONSIP, la percentuale di adesioni a convenzioni classificate come acquisti verdi è risultata pari al 30%.

Il Gruppo InfoCamere, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023, applica nelle fattispecie previste - mediante l'inserimento di apposite clausole all'interno della documentazione progettuale e di gara - i requisiti definiti dai Criteri Minimi Ambientali (CAM) adottati con Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare.

Così operando in maniera sistematica, InfoCamere contribuisce al conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione, consentendo la diffusione di tecnologie e prodotti ambientalmente preferibili e riducendo l'impatto ambientale, razionalizzando i consumi e riducendo le soglie di spesa.



Insieme all'applicazione dei Criteri Minimi Ambientali, il Gruppo inserisce nella documentazione progettuale e di gara, ove possibile, adeguati elementi volti a valorizzare caratteristiche di sostenibilità sociale, economica o ambientale del servizio, prodotto o opera da acquisirsi. In particolare, InfoCamere inserisce in tutte le procedure di affidamento di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 un rinvio alla Politica di Sostenibilità del Gruppo e prevede come criterio preferenziale di valutazione il possesso da parte del fornitore della certificazione ambientale (UNI EN ISO 14001) in corso di validità.

Per diffondere i principi di sostenibilità verso la catena di fornitura, nella sezione dedicata agli operatori economici della piattaforma e-Procurement di InfoCamere è pubblicato un avviso con oggetto "campagna di sensibilizzazione sulla sostenibilità". Con l'avviso, InfoCamere condivide con gli operatori economici la volontà di predisporre procedure di affidamento improntate anche ai criteri di sostenibilità ambientali e sociali, incentivando le imprese con cui intrattiene rapporti a integrare tali valori nelle prestazioni che offrono.

In quest'ottica, nel corso del 2023, l'Elenco degli Operatori Economici di InfoCamere è stato oggetto di aggiornamento per la realizzazione di un sistema mirato alla raccolta e categorizzazione delle qualificazioni possedute dagli Operatori Economici iscritti, nonché delle loro iniziative rispetto al tema della sostenibilità ambientale e sociale.

La Politica sull' Approvvigionamento Responsabile

Nel corso dell'anno è stata portata avanti l'attività di predisposizione e armonizzazione delle politiche attuative dei principi contenuti nella Politica di Sostenibilità, relativi ai tre ambiti dello sviluppo sostenibile: Diritti Umani, Ambiente e Approvvigionamento Responsabile. Quest'ultima ha l'obiettivo di promuovere un sistema di approvvigionamento che, assicurando il contenimento dei costi ed il rispetto delle norme applicabili, consenta l'acquisizione di beni, servizi e lavori a basso impatto ambientale e sociale. L'approvvigionamento sostenibile, non solo necessario ed eticamente corretto, è un potente mezzo per innescare comportamenti virtuosi lungo l'intera filiera produttiva, stimolando le imprese private italiane e offrendo loro maggiore competitività.

L'andamento dell'anno: acquisti e fornitori

Nel corso del 2023, le procedure di approvvigionamento si sono svolte in linea con quanto previsto dai programmi biennale e triennale. La percentuale di spesa allocata per i fornitori delle sedi operative significative¹³ è stata pari al 96% e ha coinvolto 490 fornitori.

Le principali tipologie di beni e servizi acquistati nel 2023 dal Gruppo InfoCamere riguardano: beni e servizi per il personale, gli immobili e gli impianti, servizi a supporto dell'efficienza camerale e per la gestione dei Registri e delle attività istituzionali delle Camere di Commercio, beni e servizi per la gestione dei Data Center per l'innovazione tecnologica e per la sicurezza delle informazioni, servizi informatici e servizi di trasmissione bancaria.

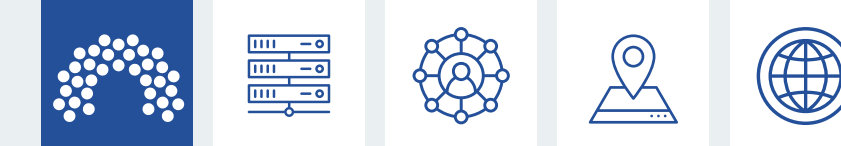
Con riferimento ai tempi di pagamento, nel 2023, su un totale di 3.780 fatture pagate, l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di InfoCamere è pari a 17,79 giorni.

Rispetto dei principi di non discriminazione e dei diritti umani nella catena di fornitura

Nella documentazione contrattuale, le società del Gruppo InfoCamere richiedono al soggetto affidatario del contratto di prendere atto del Codice Etico rispettivamente adottato in quanto tale documento diffonde i principi di rispetto dei diritti, della dignità e della libertà della persona, nonché la tutela della sua integrità fisica, morale e intellettuale e la parità di trattamento e di opportunità.

Essendo soggetto al Codice dei contratti pubblici e alla normativa di riferimento, il processo di approvvigionamento viene effettuato nel rispetto, tra l'altro, dei principi di legalità, concorrenza, non discriminazione e trasparenza; la normativa nazionale, che nel corso del 2023 ha visto la successione normativa tra il D.Lgs. n. 50/2016 e il D.Lgs. 36/2023, recepisce le direttive dell'Unione Europea e prevede delle misure atte a garantire che i fornitori, nell'esecuzione di appalti pubblici, rispettino gli obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro. Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici prevede all'art. 11 il principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore e prevede che ai lavoratori di appaltatori e subappaltatori siano garantite le medesime tutele normative ed economiche. Inoltre, per gli appalti di lavori e servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale, è prevista la richiesta, come requisiti necessari dell'offerta, di misure orientate tra l'altro a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e

¹³ Per sedi operative significative si intende il territorio nazionale avendo sedi distaccate in più aree italiane (Padova, Milano, Roma e Bari)



di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.

Tra i requisiti morali che un operatore economico deve possedere per poter stipulare un contratto vi è l'assenza di condanne per i reati, tra gli altri, di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di essere umani così come non possono essere affidatari di un contratto i destinatari di provvedimenti interdittivi per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008. Infine, i diversi livelli di autorizzazione degli acquisti, in base alla significatività del contratto stesso, garantiscono una precisa gerarchia di controlli e passaggi approvativi, tanto più stringente ed articolata, quanto più elevato è l'importo contrattuale.

Non vi sono contratti che contengano clausole esplicitamente legate a diritti umani. Tuttavia, per quanto descritto prima, più o meno direttamente, tutti i rapporti con i fornitori sono improntati al rispetto dei diritti umani fondamentali, quali, ad esempio, la previsione che l'operatore economico rispetti i livelli salariali minimi, la salvaguardia della salute e la sicurezza sul lavoro, nonché la sicurezza delle informazioni.

Nelle ipotesi stabilite dalle vigenti disposizioni di legge, si provvede a verificare, prima dell'aggiudicazione di una procedura, che i costi della manodopera esposti nell'offerta non siano inferiori ai livelli minimi salariali retributivi. Il mancato rispetto di tali livelli determina l'esclusione dell'offerta.

Negli appalti ad alta intensità di manodopera sono previste clausole sociali volte a salvaguardare la stabilità occupazionale del personale impiegato in caso di nuovo appaltatore.



Responsabilità Economica

Il Gruppo InfoCamere si impegna per costruire relazioni stabili e di valore con i propri Stakeholder fondate sulla trasparenza, fiducia e dinamismo per una crescita virtuosa e condivisa.

Il contesto socio-economico in cui InfoCamere opera unitamente alle principali categorie di stakeholder sono da sempre un elemento di estrema importanza misurabile anche mediante il valore economico generato e distribuito dalle proprie attività istituzionali.

VALORE ECONOMICO GENERATO E DISTRIBUITO

Il Valore Economico Generato e Distribuito permettono di quantificare il valore generato dal Gruppo nello svolgimento della propria attività e come è stato distribuito tra le diverse categorie di stakeholder. Il Valore Trattenuto rappresenta la parte di risorse economiche trattenute internamente dal Gruppo per il suo stesso sostentamento e la

sua sostenibilità nel tempo. Tale dettaglio è uno strumento utile a rileggere i risultati economico/finanziari del Gruppo dal punto di vista degli stakeholder.

Nel 2023, il Valore Economico Generato del Gruppo è stato pari a circa 130 milioni di euro di cui il 93% è stato distribuito agli stakeholder ed il 7% reinvestito sotto forma di ammortamenti, accantonamenti e incrementi delle riserve.

La quota di Valore Economico Distribuito destinato al Personale (circa il 56%) è pari a 68,5 milioni di euro e corrisponde a retribuzioni, trattamento di fine rapporto lavoro, contributi e benefit.

Ai propri fornitori, sotto forma di costi operativi, il Gruppo InfoCamere ha destinato il 42% del Valore Economico Distribuito, per circa 51,5 milioni di euro.

La quota distribuita alla Pubblica Amministrazione è stata di circa 1,7 milioni euro (2%), corrisposti tramite il pagamento di tasse e imposte, dirette e indirette, di pertinenza dello Stato e degli altri enti territoriali.

Una somma pari a 13 mila euro è stata destinata alla Collettività, sotto forma di liberalità.

Inoltre, nel corso dell'anno il Gruppo InfoCamere ha beneficiato di incentivi fiscali e credito d'imposta rispettivamente per un valore di circa 48,5 mila € e 122 mila €.

Valore economico distribuito

122 MLN €

